

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

Zákazka zadávaná podľa §117 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Predmet zákazky: „Externá podpora pri vytvorení modelu nástupníctva firiem v strednej Európe“

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:

Úradný názov a sídlo: Inovačné partnerské centrum, Hlavná 139, 080 01 Prešov
Krajina: Slovensko
IČO: 45734348
Kontaktné miesto: EkoAuris PLUS, s.r.o., Kúpeľná 3, 080 01 Prešov
Kontaktná osoba: PhDr. Matúš Džuppa
Telefón: 0904 28 18 18
E-mail: dzuppa@ekoauris.sk

Inovačné partnerské centrum je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ZVO). Verejný obstarávateľ plánuje financovať predmet obstarávania z nenávratného finančného príspevku Programu Interreg Stredná Európa (Central Europe).

- 2. Názov predmetu zákazky:** *Externá podpora pri vytvorení modelu nástupníctva firiem v strednej Európe*
- 3. Druh zákazky:** Služby
Spoločný slovník obstarávania:
79420000-4 – Služby súvisiace s riadením
- 4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti:**
Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.
- 5. Hlavné miesto poskytnutia služby:** Sídlo verejného obstarávateľa
- 6. Predpokladaná hodnota zákazky:** *45 969,67 EUR bez DPH*
Verejný obstarávateľ nie je oprávnený uvedenú hodnotu prekročiť.
- 7. Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je poskytnutie služieb, a to Externá podpora pri vytvorení modelu nástupníctva firiem v strednej Európe.

Úlohou externého experta bude podporovať Inovačné partnerské centrum participujúceho na projekte ENTER-transfer (financovaného z programu nadnárodnej spolupráce Stredná Európa) pri vytváraní modelu stimulujúceho zavádzanie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe. Externý expert bude tiež asistovať pri zadefinovaní základných princípov a opatrení nevyhnutných pri identifikácii a vyhodnotení potenciálnych subjektov, ktoré by mohli participovať pri procese nástupníctva firiem.

Aktivity a výstupy externého experta budú realizované v anglickom jazyku.

Externý expert bude spolupracovať s medzinárodným konzorciom 8 partnerov z 5 krajín, s ktorými bude konzultovať a navrhovať riešenia.

Externý expert bude realizovať súhrn úloh nevyhnutných pre vypracovanie čiastkových výstupov (deliverables) projektu nevyhnutných pre zadefinovanie a vypracovanie modelu nástupníctva firiem, ktoré zahŕňajú:

Deliverable D.T1.2.1: Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie and rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe

Externý expert vytvorí prvotný návrh modelu stimulujúceho nástupníctvo firiem, vrátane vymedzenia hlavných princípov jeho implementácie v každodennej praxi v rámci jednotlivých cieľových skupín, tzn. v rodinných firmách, start-upoch (novozaložených firmách), organizáciách podporujúcich obchodné aktivity a v subjektoch verejnej správy. Rozsah reportu: 8-10 strán

Deliverable D.T1.2.2: Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem

Externý expert posúdi a dodá detailné pripomienky k Správe o základných pravidlách a princípoch nevyhnutných pre rozvoj a šírenie procesov následníctva firiem, efektívnu komunikáciu o následníctve firiem v rámci hlavných cieľových skupín, základných prvkoch plánu nástupníctva firiem a výskumu o interakciách medzi aktérmi procesu nástupníctva firiem.

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.3: Identifikácia a klasifikácia potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí

Externý expert vypracuje návrh kategorizácie metód a kritérií pre identifikáciu potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva (tzv. „sukcesorov“), vyhodnotení ich kompetencií, kapacít a metód pre efektívny transfer vedomostí z rodinnej firmy k nástupníckemu subjektu.

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.4: Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu

Externý expert vypracuje návrh identifikácie právnych aspektov súvisiacich s procesom nástupníctva firiem, opatrení pre uľahčenie procesu prenosu riadenia firiem a vlastníckych práv (napr. bezproblémovej výmene manažmentu, prenose vlastníckych práv, novej pozícií bývalého vlastníka pri odchode zo spoločnosti, vytvorenia dobrých vzťahov v rámci rodinnej firmy po výmene vedenia).

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.5: Koncepcia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie

Externý expert preskúma a posúdi metódy efektívneho zaangažovania relevantných subjektov z verejného sektoru vrátane subjektov podporujúcich podnikanie do procesu nástupníctva firiem (napr. ako zvýšiť informovanosť a povedomie o danej problematike, ako dosiahnuť ich aktívne zapojenie a angažovanosť).

Rozsah reportu: 3-5 strán

Deliverable D.T1.2.6: Koncepcia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem

Externý expert posúdi projektovými partnermi zadefinovanú metódu efektívneho zapojenia mladých podnikateľov a rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem (napr. aké aspekty je potrebné brať do úvahy, ako zmeniť postoje oboch cieľových skupín).

Rozsah reportu: 3-5 strán

Deliverable D.T1.2.7: Koncepcia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatie rodinného podniku

Externý expert vypracuje návrh prípravy metód stimulujúcich záujem mladých rodinných príslušníkov o prevzatie rodinných firiem namiesto kariéry v korporáčnom svete (mimo rodinnej firmy).

Rozsah reportu: 2-3 strany

Deliverable D.T1.2.8: Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín

Externý expert posúdi a dodá pripomienky k súhrnnej správe z 10 tematických stretnutí so zástupcami hlavných cieľových skupín projektu (regiónmi, mestskými samosprávami, organizáciami podporujúcimi podnikanie, rodinnými a mladými firmami atď.).

Rozsah reportu: 4-6 strán

Deliverable D.T1.2.9: Predbežný model pre podporu nástupníctva

Externý expert posúdi partnermi spoločne vypracovaný model uľahčujúci implementáciu konceptu nástupníctva firiem v partnerských regiónoch na úrovni politickej a obchodnej, ktorý bude predmetom testovania v participujúcich regiónoch.

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.10: Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe

Externý expert posúdi finálnu (konečnú) verziu modelu podporujúceho nástupníctvo, ktorá bude aktualizovaná na základe výsledkov realizovaných pilotných aktivít v 5 partnerských regiónoch.

Rozsah reportu: 8-10 strán

ĎALŠIE INFORMÁCIE:

Verejný obstarávateľ zároveň požaduje poskytnutie služby v nasledovných termínoch:

Označenie čiastkovej úlohy	Termín plnenia
1. Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe	Najneskôr do 30.07.2018
2. Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem	Najneskôr do 30.07.2018
3. Identifikácia a klasifikácii potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí	Najneskôr do 30.07.2018
4. Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu.	Najneskôr do 30.07.2018
5. Konceptia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie.	Najneskôr do 30.11.2018
6. Konceptia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem.	Najneskôr do 30.11.2018
7. Konceptia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatiu rodinného podniku	Najneskôr do 30.11.2018
8. Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín	Najneskôr do 30.11.2018
9. Predbežný model pre podporu nástupníctva	Najneskôr do 30.11.2018
10. Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe	Najneskôr do 30.04.2019

8. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a štrukturálnych fondov Európskej únie.

9. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

OSOBNÉ POSTAVENIE

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO:

- nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny,

- trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
 - h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Uchádzač preukazuje podmienky účasti uvedené v predchádzajúcich bodoch a týkajúcich sa osobného postavenia spôsobom súladným s § 32 ods. 2 ZVO, alebo spôsobom súladným s § 152 ods. 1 ZVO.

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely ZVO sa rozumie

- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo iný právoplatný rozsudok súdu.

Skupina dodávateľov zúčastnená na verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa tohto bodu za každého člena skupiny osobitne.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne overených kópií všetkých dokladov požadovaných v rámci tejto podmienky účasti.

EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie v zmysle § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (**originál alebo úradne osvedčená kópia všetkých dokladov**):

Bod 1.

Podľa § 33 ods. 1 písm. a) ZVO vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

1.1 Uchádzač predloží a preukáže vyjadrením každej banky alebo pobočky zahraničnej banky/báňk, v ktorej/ktorých má uchádzač vedený účet, že

- uchádzač nebol **v nepovolenom debete** za predchádzajúce obdobie 24 mesiacov ku dňu vystavenia vyjadrenia každej banky alebo pobočky zahraničnej banky/báňk, resp. za obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu;
- bežný účet uchádzača nebol predmetom **exekúcie** za predchádzajúce obdobie 24 mesiacov ku dňu vystavenia vyjadrenia každej banky alebo pobočky zahraničnej banky/báňk, resp. za obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku, alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu;
- pri splácaní úveru, uchádzač **oddržuje splátkový kalendár**.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať len vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky.

Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a verejný obstarávateľ ho neuzná.

Predložené vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, musí byť nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.

1.2 Uchádzač predloží **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že ku dňu predloženia ponuky má otvorené účty len v banke/bankách alebo pobočky zahraničnej banke/bankách, od ktorých predložil vyjadrenie/ia požadované v bode 2.1.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Podmienkou účasti ekonomického a finančného postavenia podľa bodu 2 verejný obstarávateľ sleduje cieľ nájsť finančne a ekonomicky schopného zhotoviteľa, ktorý si jednak plní všetky svoje záväzky včas a riadne a zároveň je schopný bez akýchkoľvek ekonomických a finančných problémov prefinancovať predmet zákazky v lehote splatnosti faktúr. Banky sú vo všeobecnosti považované za dôveryhodný zdroj informácií o finančnej disciplíne uchádzača pri plnení si záväzkov a preto pozitívne vyjadrenie banky o platobnej schopnosti uchádzača verejný obstarávateľ považuje za relevantný zdroj informácií o finančnej kondícii a disciplinovanosti uchádzača pri plnení si záväzkov ako aj o neexistencii žiadnych finančných a ekonomických problémov v podobe nútených výkonov rozhodnutí, ktoré by mu bránili plniť predmet zákazky

riadne a včas. Akékoľvek finančné a ekonomické problémy zo strany zhotoviteľa pred splatnosťou faktúr môžu spôsobiť problémy s plnením predmetu zákazky a z časového hľadiska následne jeho nezrealizovanie. Podmienka účasti je z hľadiska rozsahu a požiadaviek na predmet zákazky stanovená primerane a v súlade s ustanovením § 33 a § 38 ods. 5 ZVO.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzača verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. **Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.**

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní (*originál alebo úradne osvedčená kópia všetkých dokladov*):

Bod 1.

Podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Verejný obstarávateľ požaduje, aby sa na poskytovaní služieb tvoriacich predmet zákazky podieľali riadiaci zamestnanci a osoby zodpovedné za poskytnutie služby (ďalej tiež experti), pričom títo musia spĺňať nižšie uvedené minimálne odborné a kvalifikačné podmienky:

Expert č.1:

- Expert č. 1 preukáže prax s
 - o s riadením a koordináciou medzinárodných projektov v kumulatívnom rozsahu min. 7 rokov s projektami rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.
 - o s hodnotením medzinárodných projektov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky.

Rovnakým alebo podobným predmetom charakterom predmetu zákazky sa rozumie riadenie a koordinácia (v pozícii „koordinátor“) celého medzinárodného projektu napr. programy na porovnateľnej úrovne ako H2020 alebo predchádzajúcich rámcových programov, Central Europe OP. Musí sa jednať o projekty výskumno-vývojového charakteru, čím bude zabezpečená plnohodnotná prax pre potreby realizácie predmetu tohto verejného obstarávania.

Odôvodnenie primeranosti:

Požiadavka na skúsenosti v pozícii koordinátora medzinárodného projektu je primeraná rozsahu a predmetu zákazky vzhľadom na skutočnosť, že predmetný expert bude zabezpečovať riadenie projektu ENTER-transfer na medzinárodnej úrovni.

Požiadavka na skúsenosti s hodnotením projektov je primeraná predmetu zákazky, nakoľko takýto skúsený expert dokáže zabezpečiť takú kvalitu projektových výstupov, ktoré z pohľadu budúceho hodnotenia projektu budú vypracované na najvyššej úrovni.

Expert č.2:

- Expert č. 2 preukáže prax s
 - o s participáciou na medzinárodných projektoch rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky pričom predmetom činnosti tohto experta na týchto medzinárodných projektoch musel pozostávať z tvorby business modelov.

Rovnakým alebo podobným predmetom charakterom predmetu zákazky sa rozumie participácia (v pozícii „člen projektového tímu“) na medzinárodnom projekte napr. programy na porovnateľnej úrovne ako H2020 alebo predchádzajúcich rámcových programov, Central Europe OP. Musí sa jednať o projekty výskumno-vývojového charakteru, čím bude zabezpečená plnohodnotná prax pre potreby realizácie predmetu tohto verejného obstarávania. Business stratégie vypracované týmto expertom predstavujú tvorbu ekonomických modelov a simulácie zisku a odovzdávania hodnôt.

Odôvodnenie primeranosti:

Širšie skúsenosti s participáciou na medzinárodných projektoch rovnakého alebo podobného charakteru dávajú dostatočný základ na skúsenosti experta s v oblasti komunikácie, tvorby obsahu a výstupov v medzinárodnom tíme.

Splnenie požadovaných podmienok preukáže uchádzač predložením nižšie určených dokumentov, resp. ekvivalentných dokladov:

A/ Na preukázanie splnenia vyššie uvedených podmienok predloží uchádzač za každého experta profesijný životopis, ktorý musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- meno a priezvisko experta,
- najvyššie dosiahnuté vzdelanie príslušného experta,
- názov a sídlo zamestnávateľa príslušného experta,
- opis/zoznam odbornej praxe (pracovná pozícia, opis pracovnej náplne/odborné skúsenosti, miesto, mesiac a rok plnenia/zamestnania, zamestnávateľ/objednávateľ príslušného experta, dosiahnutú/ získanú odbornú kvalifikáciu príslušného experta),
- pracovný vzťah k uchádzačovi
- prípadne ďalšie relevantné informácie vo vzťahu k odbornému vzdelaniu, zručnostiam a praxi príslušného experta
- vlastnoručný podpis osoby.

B/ Na preukázanie splnenia vyššie uvedených podmienok predloží uchádzač za každého experta zoznam plnení, na realizácií ktorých sa podieľal ("praktické skúsenosti"), pričom pri každej praktickej skúsenosti príslušného experta uvedie uchádzač nasledovné údaje/skutočnosti:

- meno a priezvisko príslušného experta,
- názov a sídlo odberateľa,
- čas realizácie projektu/plnenia zmluvy, t. j. (od - do, mesiac, rok),
- stručný popis praktickej skúsenosti (projektu/predmetu zmluvy) najmä vo väzbe na parametre charakterizujúce požadovanú preukázateľnú profesionálnu praktickú skúsenosť,
- stručný rozsah činností, ktoré príslušný expert v rámci praktickej skúsenosti zabezpečoval.

Profesijný životopis a zoznam praktických skúseností musia byť podpísané príslušným expertom. V prípade ak uchádzač plánuje využiť služby experta na základe obchodnoprávneho zmluvného vzťahu, oznámi túto skutočnosť v ponuke a je povinný splniť zákonné podmienky.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti v zmysle § 34 ods. 1 ZVO využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. **Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7;** oprávnenie zhotovovať práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi poskytnuté.

10. Spôsob určenia ceny (odplaty) a platobné podmienky:

- 10.1 Uchádzač predloží cenovú ponuku v súlade s Kalkuláciou ceny uvedenou v Prílohe č. 2 tejto Výzvy. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Úspešný uchádzač (poskytovateľ) bude realizovať zákazku na základe zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom.
- 10.2 Platobné podmienky a termíny úhrad sú uvedené v Návrhu zmluvy tvoriacom prílohu tejto Výzvy.

11. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- Doklady podľa bodu 9. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní tejto Výzvy,
- Navrhovanú cenu predmetu zákazky podľa bodu 10. a Prílohy č. 2 tejto Výzvy,

12. Lehota na predkladanie ponúk: do 15.06.2018 15:00 hod.

Ponuky s obsahom podľa bodu 11. tejto Výzvy musia byť doručené v lehote predkladanie ponúk v elektronickej podobe na e-mailovú adresu:
petra.gulova@ekoauris.sk

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlo uplatnenia:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH.

Pravidlo uplatnenia kritéria vyhodnotenia ponúk: Poradový systém

Ponuke s najnižšou celkovou cenou predmetu zákazky bude priradené prvé miesto ostatným ponukám druhé, tretie, atď. Úspešnou ponukou sa stane ponuka, ktorá sa umiestni na prvom mieste, ostatné ponuky sa stanú neúspešnými ponukami.

14. Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie:-~~ÁNO/NIE~~

15. Uzavretie zmluvy

Po vyhodnotení predložených ponúk na základe kritéria vyhodnotenia bude uchádzačom odoslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy. Zmluva musí byť uzatvorená v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve a s ponukou úspešného uchádzača.

16. Ostatné požiadavky

16.1 Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZVO a zák. č. 211/2000 Z. z o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie.

Uchádzač v prípade svojej úspešnosti musí súhlasiť so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa §117 ZVO.

Tento súhlas úspešný uchádzač ako poskytovateľ musí udeliť v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

17. Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto Výzve,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

V Prešove, dňa 07.06.2018

V súlade so ZVO vypracoval:

PhDr. Matúš Džuppa, kontaktná osoba verejného obstarávateľa

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je poskytnutie služieb, a to Externá podpora pri vytvorení modelu nástupníctva firiem v strednej Európe.

Úlohou externého experta bude podporovať Inovačné partnerské centrum participujúceho na projekte ENTER-transfer (financovaného z programu nadnárodnej spolupráce Stredná Európa) pri vytváraní modelu stimulujúceho zavádzanie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe. Externý expert bude tiež asistovať pri zadefinovaní základných princípov a opatrení nevyhnutných pri identifikácii a vyhodnotení potenciálnych subjektov, ktoré by mohli participovať pri procese nástupníctva firiem.

Aktivity a výstupy externého experta budú realizované v anglickom jazyku. Externý expert bude spolupracovať s medzinárodným konzorciom 8 partnerov z 5 krajín, s ktorými bude konzultovať a navrhovať riešenia.

Externý expert bude realizovať súhrn úloh nevyhnutných pre vypracovanie čiastkových výstupov (deliverables) projektu nevyhnutných pre zadefinovanie a vypracovanie modelu nástupníctva firiem, ktoré zahŕňajú:

Deliverable D.T1.2.1: Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe

Externý expert vytvorí prvotný návrh modelu stimulujúceho nástupníctvo firiem, vrátane vymedzenia hlavných princípov jeho implementácie v každodennej praxi v rámci jednotlivých cieľových skupín, tzn. v rodinných firmách, start-upoch (novozaložených firmách), organizáciách podporujúcich obchodné aktivity a v subjektoch verejnej správy. Rozsah reportu: 8-10 strán

Deliverable D.T1.2.2: Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem

Externý expert posúdi a dodá detailné pripomienky k Správe o základných pravidlách a princípoch nevyhnutných pre rozvoj a šírenie procesov následníctva firiem, efektívnu komunikáciu o následníctve firiem v rámci hlavných cieľových skupín, základných prvkoch plánu nástupníctva firiem a výskumu o interakciách medzi aktérmi procesu nástupníctva firiem. Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.3: Identifikácia a klasifikácia potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí

Externý expert vypracuje návrh kategorizácie metód a kritérií pre identifikáciu potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva (tzv. „sukcesorov“), vyhodnotení ich kompetencií, kapacít a metód pre efektívny transfer vedomostí z rodinnej firmy k nástupníckemu subjektu.

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.4: Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu

Externý expert vypracuje návrh identifikácie právnych aspektov súvisiacich s procesom nástupníctva firiem, opatrení pre uľahčenie procesu prenosu riadenia firiem a vlastníckych práv (napr. bezproblémovej výmene manažmentu, prenose vlastníckych práv, novej pozícii bývalého vlastníka pri odchode zo spoločnosti, vytvorenia dobrých vzťahov v rámci rodinnej firmy po výmene vedenia).

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.5: Konceptia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie

Externý expert preskúma a posúdi metódy efektívneho zaangažovania relevantných subjektov z verejného sektora vrátane subjektov podporujúcich podnikanie do procesu nástupníctva firiem (napr. ako zvýšiť informovanosť a povedomie o danej problematike, ako dosiahnuť ich aktívne zapojenie a angažovanosť).

Rozsah reportu: 3-5 strán

Deliverable D.T1.2.6: Konceptia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem

Externý expert posúdi projektovými partnermi zadefinovanú metódu efektívneho zapojenia mladých podnikateľov a rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem (napr. aké aspekty je potrebné brať do úvahy, ako zmeniť postoje oboch cieľových skupín).

Rozsah reportu: 3-5 strán

Deliverable D.T1.2.7: Konceptia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatie rodinného podniku

Externý expert vypracuje návrh príprave metód stimulujúcich záujem mladých rodinných príslušníkov o prevzatie rodinných firiem namiesto kariéry v korporáčnom svete (mimo rodinnej firmy).

Rozsah reportu: 2-3 strany

Deliverable D.T1.2.8: Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín

Externý expert posúdi a dodá pripomienky k súhrnnej správe z 10 tematických stretnutí so zástupcami hlavných cieľových skupín projektu (regiónmi, mestskými samosprávami, organizáciami podporujúcimi podnikanie, rodinnými a mladými firmami atď.).

Rozsah reportu: 4-6 strán

Deliverable D.T1.2.9: Predbežný model pre podporu nástupníctva

Externý expert posúdi partnermi spoločne vypracovaný model uľahčujúci implementáciu konceptu nástupníctva firiem v partnerských regiónoch na úrovni politickej a obchodnej, ktorý bude predmetom testovania v participujúcich regiónoch.

Rozsah reportu: 6-8 strán

Deliverable D.T1.2.10: Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe

Externý expert posúdi finálnu (konečnú) verziu modelu podporujúceho nástupníctvo, ktorá bude aktualizovaná na základe výsledkov realizovaných pilotných aktivít v 5 partnerských regiónoch.

Rozsah reportu: 8-10 strán

ĎALŠIE INFORMÁCIE:

Verejný obstarávateľ zároveň požaduje poskytnutie služby v nasledovných termínoch:

Označenie čiastkovej úlohy	
1. Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe	Najneskôr do 30.07.2018
2. Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem	Najneskôr do 30.07.2018
3. Identifikácia a klasifikácii potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí	Najneskôr do 30.07.2018
4. Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu.	Najneskôr do 30.07.2018
5. Konceptia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie.	Najneskôr do 30.11.2018
6. Konceptia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem.	Najneskôr do 30.11.2018
7. Konceptia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatiu rodinného podniku	Najneskôr do 30.11.2018
8. Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín	Najneskôr do 30.11.2018

9. Predbežný model pre podporu nástupníctva	Najneskôr do 30.11.2018
10. Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe	Najneskôr do 30.04.2019

Rámcová obsahová náplň činností kľúčových expertov poskytovateľa:

V súlade s textom tejto Prílohy č. 1

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Uchádzač / skupina dodávateľov

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE²

Poradové číslo	Názov úlohy požadovanej verejným obstarávateľom	Cena čiastkovej úlohy v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena v EUR vrátane DPH alebo celková cena (súťažné kritérium)
1.	Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie and rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe			
2.	Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem			
3.	Identifikácia a klasifikácii potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí			
4.	Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu.			

¹nehodiace prečiarknuť

²nehodiace prečiarknuť

5.	Koncepcia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie.			
6.	Koncepcia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem.			
7.	Koncepcia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatie rodinného podniku			
8.	Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín			
9.	Predbežný model pre podporu nástupníctva			
10.	Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe			
Cena predmetu zákazky celkom v EUR vrátane DPH (kritérium hodnotenia ponúk)				

V

.....
potvrdenie štatutárnym orgánom uchádzača
(titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka)

Návrh Zmluvy

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Sídlo:

IČO:

IČ DPH:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

Číslo účtu (IBAN):

(ďalej len
„objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Sídlo:

Registrácia:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

Číslo účtu (IBAN):

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zákazky je poskytnutie služieb, a to Externá podpora pri vytvorení modelu nástupníctva firiem v strednej Európe.
2. Úlohou externého experta bude podporovať Inovačné partnerské centrum participujúceho na projekte ENTER-transfer (financovaného z programu nadnárodnej spolupráce Stredná Európa) pri vytváraní modelu stimulujúceho zavádzanie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe. Externý expert bude tiež asistovať pri zadefinovaní základných princípov a opatrení nevyhnutných pri identifikácii a vyhodnotení potenciálnych subjektov, ktoré by mohli participovať pri procese nástupníctva firiem.
3. Aktivity a výstupy externého experta budú realizované v anglickom jazyku.
4. Externý expert bude spolupracovať s medzinárodným konzorciom 8 partnerov z 5 krajín, s ktorými bude konzultovať a navrhovať riešenia.
5. Externý expert bude realizovať súhrn úloh nevyhnutných pre vypracovanie čiastkových výstupov (deliverables) projektu nevyhnutných pre zadefinovanie a vypracovanie modelu nástupníctva firiem, ktoré zahŕňajú:

a) Deliverable D.T1.2.1: Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie and rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe

Externý expert vytvorí prvotný návrh modelu stimulujúceho nástupníctvo firiem, vrátane vymedzenia hlavných princípov jeho implementácie v každodennej praxi v rámci jednotlivých cieľových skupín, tzn. v rodinných firmách, start-upoch (novozaložených firmách), organizáciách podporujúcich obchodné aktivity a v subjektoch verejnej správy.

Rozsah reportu: 8-10 strán

b) Deliverable D.T1.2.2: Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem

Externý expert posúdi a dodá detailné pripomienky k Správe o základných pravidlách a princípoch nevyhnutných pre rozvoj a šírenie procesov následníctva firiem, efektívnu komunikáciu o následníctve firiem v rámci hlavných cieľových skupín, základných prvkoch plánu nástupníctva firiem a výskumu o interakciách medzi aktérmi procesu nástupníctva firiem.

Rozsah reportu: 6-8 strán

c) Deliverable D.T1.2.3: Identifikácia a klasifikácia potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí

Externý expert vypracuje návrh kategorizácie metód a kritérií pre identifikáciu potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva (tzv. „sukcesorov“), vyhodnotení ich kompetencií, kapacít a metód pre efektívny transfer vedomostí z rodinnej firmy k nástupníckemu subjektu.

Rozsah reportu: 6-8 strán

d) Deliverable D.T1.2.4: Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu

Externý expert vypracuje návrh identifikácie právnych aspektov súvisiacich s procesom nástupníctva firiem, opatrení pre uľahčenie procesu prenosu riadenia firiem a vlastníckych práv (napr. bezproblémovej výmene manažmentu, prenose vlastníckych práv, novej pozícii bývalého vlastníka pri odchode zo spoločnosti, vytvorenia dobrých vzťahov v rámci rodinnej firmy po výmene vedenia).

Rozsah reportu: 6-8 strán

e) Deliverable D.T1.2.5: Koncepcia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie

Externý expert preskúma a posúdi metódy efektívneho zaangažovania relevantných subjektov z verejného sektora vrátane subjektov podporujúcich podnikanie do procesu nástupníctva firiem

(napr. ako zvýšiť informovanosť a povedomie o danej problematike, ako dosiahnuť ich aktívne zapojenie a angažovanosť).

Rozsah reportu: 3-5 strán

f) Deliverable D.T1.2.6: Konceptia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem

Externý expert posúdi projektovými partnermi zadefinovanú metódu efektívneho zapojenia mladých podnikateľov a rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem (napr. aké aspekty je potrebné brať do úvahy, ako zmeniť postoje oboch cieľových skupín).

Rozsah reportu: 3-5 strán

g) Deliverable D.T1.2.7: Konceptia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatie rodinného podniku

Externý expert vypracuje návrh príprave metód stimulujúcich záujem mladých rodinných príslušníkov o prevzatie rodinných firiem namiesto kariéry v korporáčnom svete (mimo rodinnej firmy).

Rozsah reportu: 2-3 strany

h) Deliverable D.T1.2.8: Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín

Externý expert posúdi a dodá pripomienky k súhrnnej správe z 10 tematických stretnutí so zástupcami hlavných cieľových skupín projektu (regiónmi, mestskými samosprávami, organizáciami podporujúcimi podnikanie, rodinnými a mladými firmami atď.)

Rozsah reportu: 4-6 strán

i) Deliverable D.T1.2.9: Predbežný model pre podporu nástupníctva

Externý expert posúdi partnermi spoločne vypracovaný model uľahčujúci implementáciu konceptu nástupníctva firiem v partnerských regiónoch na úrovni politickej a obchodnej, ktorý bude predmetom testovania v participujúcich regiónoch.

Rozsah reportu: 6-8 strán

j) Deliverable D.T1.2.10: Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe

Externý expert posúdi finálnu (konečnú) verziu modelu podporujúceho nástupníctvo, ktorá bude aktualizovaná na základe výsledkov realizovaných pilotných aktivít v 5 partnerských regiónoch.

Rozsah reportu: 8-10 strán

Článok III.

Cena, čas plnenia, platobné a dodacie podmienky

1. Cena predmetu zmluvy je EUR s DPH. Celková cena je určená na základe predloženej ponuky poskytovateľa v rámci procesu verejného obstarávania. Celková cena predstavuje súhrn cien za poskytnuté služby uvedených v prílohe č. 2 „Rozpočet“, pričom ceny jednotlivých položiek Rozpočtu sú záväzné.
2. Cena za predmet zmluvy je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Celková cena zahŕňa všetky náklady poskytovateľa, ktoré poskytovateľovi vznikli pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou.
3. Cena za predmet zmluvy bude financovaná z vlastných zdrojov a z prostriedkov programu INTERREG Stredná Európa (Central Europe).
4. Poskytovateľ je oprávnený objednávateľovi fakturovať a objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi zaplatiť cenu podľa tohto článku za riadne a včas poskytnuté a protokolárne odovzdané služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Fakturácia bude realizovaná v mesačných intervaloch so začiatkom od účinnosti zmluvy.

5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude počas platnosti zmluvy poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy a ktoré majú byť podľa tejto zmluvy poskytované priebežne počas platnosti zmluvy, tak, aby bol splnený účel tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ po riadnom poskytnutí a protokolárnom odovzdaní všetkých služieb a plnení, vystaví do 15 dní od poskytnutia a protokolárneho odovzdania všetkých týchto plnení spoločnú faktúru za tieto služby a plnenia.
7. Splatnosť každej faktúry za plnenia podľa tejto zmluvy je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
8. Faktúry musia obsahovať všetky údaje vyžadované právnymi predpismi, najmä ustanovením § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené požadované údaje, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov v lehote piatich (5) pracovných dní odo dňa, kedy mu bola faktúra doručená, pričom v takom prípade lehota splatnosti pôvodnej faktúry prestáva plynúť. Doručením opravenej (správnej) faktúry objednávateľovi začne znovu plynúť nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti faktúry.

Okrem zákonných náležitostí, údajov a súčasti faktúry uvedených v tejto Zmluve faktúra musí obsahovať aj nasledovné náležitosti:

- a) označenie „Podpora riadenia projektu ENTER-transfer“,
- b) číslo faktúry,
- c) špecifikáciu platby,
- d) obchodné meno, adresa sídla objednávateľa a jeho identifikačné číslo pre daň,
- e) obchodné meno, adresa sídla poskytovateľa a jeho identifikačné číslo pre daň,
- f) Číslo a názov zmluvy,
- g) Názov a adresa banky poskytovateľa (vrátane kódu SWIFT),
- h) Číslo účtu poskytovateľa (v tvare IBAN),
- i) Dátum vyhotovenia faktúry,
- j) Lehota splatnosti faktúry,
- k) Dátum dodania tovaru alebo služby,
- l) Náležitosti pre účely DPH,
- m) Pečiatka a podpis oprávnenej osoby poskytovateľa.

Cena podľa tejto zmluvy sa platí bankovým prevodom na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy alebo riadne oznámený v súlade s touto zmluvou. Poskytovateľ písomne oznámi objednávateľovi bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov týkajúcich sa bankového účtu poskytovateľa, na ktorý má objednávateľ posielat' platby podľa zmluvy.

Cena alebo jej časť sa považuje za zaplatenú dňom, kedy bola odpísaná z účtu objednávateľa.

Ak poskytovateľ je platiteľom dane z pridanej hodnoty za služby poskytnuté podľa tejto zmluvy podľa príslušných právnych predpisov, k všetkým cenám podľa tejto zmluvy sa pripočíta daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške.

9. V prípade, že budú čiastkové plnenia predmetu zákazky financované zo zdrojov programu INTERREG Stredná Európa (Central Europe), bude lehota splatnosti faktúry za tieto čiastkové plnenia na základe výslovného súhlasu zmluvných strán 30 dní odo dňa doručenia daňového dokladu, nakoľko je objednávateľ povinný pred úhradou predložiť doklady na administratívnu kontrolu.
10. Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, poskytovateľ je oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania platieb vo výške 0,05% z dlžnej sumy vrátane DPH.
11. Lehota plnenia jednotlivých čiastkových predmetov zmluvy uvedených v čl. II. ods. 5 je stanovená nasledovne:

Označenie čiastkovej úlohy	Termín plnenia
1. Vytvorenie návrhu modelu pre zavedenie a rozvoj nástupníctva firiem v strednej Európe	Najneskôr do 30.07.2018
2. Zadefinovanie základných pravidiel pri procese realizácie nástupníctva firiem	Najneskôr do 30.07.2018

3. Identifikácia a klasifikácii potenciálnych účastníkov procesu nástupníctva firiem a transferu vedomostí	Najneskôr do 30.07.2018
4. Opatrenia pre realizáciu úspešného procesu nástupníctva firiem nástupníckeho procesu.	Najneskôr do 30.07.2018
5. Konceptia pre zaangažovanie národných a regionálnych subjektov verejného sektora a organizácií podporujúcich podnikanie.	Najneskôr do 30.11.2018
6. Konceptia pre zapojenie mladých podnikateľov a majiteľov rodinných firiem do procesu nástupníctva firiem.	Najneskôr do 30.11.2018
7. Konceptia behaviorálnych zmien v procese intenzívnejšieho zapojenia rodinných príslušníkov a ich prevzatiu rodinného podniku	Najneskôr do 30.11.2018
8. Súhrnná správa o zapojení cieľových skupín	Najneskôr do 30.11.2018
9. Predbežný model pre podporu nástupníctva	Najneskôr do 30.11.2018
10. Finálny (konečný) model pre podporu zavedenia a rozvoja nástupníctva v strednej Európe	Najneskôr do 30.04.2019

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa budú vykonávať práce kľúčových expertov uvedených v tejto Zmluve tie isté osoby, ktoré sú uvedené v prílohe č. 3 tejto zmluvy. Z objektívnych príčin je možné kľúčového experta nahradiť.
2. Služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, poskytovateľ poskytne prostredníctvom odborne spôsobilých kľúčových expertov, ktorí budú garantmi kvality realizovaných činností a výstupov pracovných tímov na strane poskytovateľa a ktorými sú:.....
3. Rámcové náplne činnosti jednotlivých kľúčových expertov sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Pri realizácii služieb bude poskytovateľ primárne vychádzať z údajov a informácií poskytnutých objednávateľom. Tieto budú poskytovateľovi poskytnuté vo forme dokumentov objednávateľa a prostredníctvom zápisov z rozhovorov so zodpovednými pracovníkmi objednávateľa a pracovníkmi poskytovateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek oznámenia druhej zmluvnej strane budú doručené na adresy uvedené v tejto Zmluve objednávateľ a poskytovateľ sa zaväzujú bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu svojich kontaktných údajov. Zmluvná strana, ktorá poruší túto povinnosť zodpovedá za škodu, ktorá vznikla druhej zmluvnej strane v súvislosti s týmto porušením.
6. Objednávateľ je oprávnený oznámiť písomne poskytovateľovi pozastavenie realizácie zmluvy alebo akejkolvek jej časti na takú dobu a takým spôsobom, ktorý považuje za potrebný. V takomto prípade objednávateľ oznámi predpokladanú dobu pozastavenia realizácie zmluvy a ukončenie pozastavenia realizácie zmluvy. Pri pozastavení realizácie zmluvy sa lehoty poskytovateľa na plnenie predlžujú o čas pozastaveného plnenia.
7. Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa postúpiť akékoľvek svoje práva z tejto zmluvy na tretiu osobu.

8. Objednávateľ poskytne na požiadanie poskytovateľovi všetky informácie, ktoré má k dispozícii a sú potrebné na realizáciu plnení podľa tejto zmluvy.
9. Do troch dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy oznámi objednávateľ poskytovateľovi mená a kontaktné údaje projektového manažéra objednávateľa a ďalších zodpovedných osôb pre jednotlivé časti predmetu tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť poskytovateľovi aj akúkoľvek zmenu týkajúcu sa projektového manažéra objednávateľa alebo určených zodpovedných osôb.
10. Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy postupovať na vysokej profesionálnej úrovni, so všetkou odbornou starostlivosťou, ktorú možno od poskytovateľa požadovať. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri plnení tejto zmluvy všetky všeobecne záväzné právne predpisy a povinnosti uvedené v tejto zmluve.
11. Poskytovateľ je povinný plniť riadne a včas svoje povinnosti podľa zmluvy a dodržiavať pokyny objednávateľa. Poskytovateľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynu alebo na ich rozpor s ustanoveniami zmluvy a/alebo ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov. Ak nevhodný alebo so zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozporný pokyn prekáža v riadnom plnení zmluvy, je poskytovateľ povinný jeho splnenie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny predmetného pokynu, to neplatí ak objednávateľ trvá na plnení zmluvy podľa daného pokynu. O dobu, po ktorú bolo potrebné zmluvu prerušiť, sa predlžuje lehota určená na jej plnenie.
12. Poskytovateľ, ktorý splnil povinnosť, nezodpovedá za nemožnosť splnenia zmluvy, alebo za vady poskytnutého plnenia spôsobené nevhodnými, alebo so objednávateľ na nich pri plnení zmluvy písomne trval, pričom je povinný minimalizovať a odvrátiť možné nedostatky alebo škodu, ktorá hrozí alebo nastala.
13. Poskytovateľ, ktorý nesplnil povinnosť uvedenú v bode 11. tohto článku zodpovedá za vady plnenia zmluvy spôsobené nevhodnými alebo so zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi rozpornými pokynmi.
14. Poskytovateľ zaobchádza so všetkými vecami a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s plnením tejto zmluvy, ako s dôvernými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa nesmie takéto veci alebo informácie sprístupniť tretej osobe. Táto povinnosť poskytovateľa trvá aj po ukončení zmluvy. Poskytovateľ zabezpečí, aby touto povinnosťou boli viazaní aj jeho zamestnanci a všetci, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy.
15. Poskytovateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať zásady poctivého obchodného styku.
16. Poskytovateľ je povinný zdržať sa pri plnení zmluvy akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo v dôsledku konfliktu záujmov spochybniť nestrannosť a základný cieľ zmluvy. Konflikt záujmov podľa predchádzajúcej vety, ako uprednostnenie osobného záujmu poskytovateľa pred záujmom na riadnom plnení zmluvy, môže vzniknúť najmä v dôsledku ekonomických záujmov, politických alebo národnostných preferencií, rodinných vzťahov, alebo vzťahov s blízkymi osobami alebo iného spojenia, resp. spoločných záujmov. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi vznik konfliktu záujmov a vykonať kroky na odstránenie akejkoľvek skutočnosti, ktorá by mohla byť považovaná za konflikt záujmov. Objednávateľovi, určenej zodpovednej osobe objednávateľa alebo osobe, ktorú splnomocní objednávateľ, poskytne poskytovateľ na požiadanie akékoľvek informácie týkajúce sa plnenia zmluvy. Poskytovateľ uchováva úplné a presné systematické záznamy, evidenciu a výkazy týkajúce sa predmetu plnenia zmluvy v takej forme a jednotlivo, aby bolo dostatočne preukázané, že akékoľvek náklady súvisiace s plnením zmluvy, ktoré poskytovateľ uvedie vo svojej faktúre, boli skutočne vynaložené na plnenie zmluvy.
17. Údaje o všetkých v čase uzatvorenia Zmluvy známych subdodávateľoch, o osobách oprávnených konať za subdodávateľa v rozsahu podľa § 41 ods. (3) zákona o verejnom obstarávaní (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) sú uvedené v prílohe č. 4 k tejto Zmluve – v zozname subdodávateľov. V zozname subdodávateľov poskytovateľ vyznačí tých subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“). U subdodávateľov, ktorí sú povinní zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora uvedie, či sú zapísaní.
18. Poskytovateľ oznámi objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi písomne a premietne do prílohy č. 4 k tejto Zmluve formou dodatku k Zmluve.
19. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný Zhotoviteľ najneskôr v 3 pracovné dni pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné:

- %-ny podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia.
20. Poskytovateľ môže vykonať zmenu subdodávateľa len ak takáto zmena nevyvolá zvýšenie ceny predmetu Zmluvy, zmenu termínu poskytnutia predmetu Zmluvy a negatívne neovplyvní kvalitu predmetu Zmluvy.
 21. Ak sa na poskytovateľa a jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, potom je poskytovateľ ako aj jeho subdodávateľia povinní dodržať túto povinnosť po celú dobu trvania tejto zmluvy, pričom poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť splnenie tejto povinnosti aj zo strany subdodávateľov. V prípade porušenia povinnosti poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1000,- Eur za každý aj začatý deň porušenia.

Článok V. Zodpovednosť za vady

1. Plnenie, ktoré je predmetom tejto zmluvy, má vady, ak je realizované v rozpore s touto zmluvou a jej prílohami.
2. Ak plnenie, ktoré je predmetom tejto zmluvy, má vady, ktoré boli zistené po jeho splnení, je poskytovateľ povinný vady bezplatne odstrániť, a to do pätnásť (15) dní odo dňa ich oznámenia poskytovateľovi. Objednávateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi vadu doporučeným listom, faxom, elektronickou poštou alebo iným preukázateľným spôsobom.
3. Poskytovateľ poskytne na plnenie, ktoré je predmetom tejto zmluvy, záruku v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov, odo dňa poskytnutia služby alebo jej výstupu, t. j. odo dňa podpisu akceptačného protokolu k poskytnutej službe alebo jej výstupu. V záruke je poskytovateľ povinný bezplatne a na vlastné náklady odstrániť vady poskytnutého plnenia (služieb alebo ich výstupov) v lehote uvedenej v bode 2. tohto článku.
4. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za porušenie zmluvy, ak je nesplnenie jej zmluvných povinností spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
5. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku, alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná zmluvná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.
6. Zmluvné strany majú povinnosť sa vzájomne informovať o vzniku okolnosti podľa bodu 5. tohto článku.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť objednávateľovi všetku škodu, ktorú spôsobil pri plnení tejto zmluvy.
8. Ak je poskytovateľ v omeškaní s plnením podľa časového plánu riadenia projektu, je objednávateľ oprávnený požadovať za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny plnenia s DPH, s ktorým je poskytovateľ v omeškaní.
9. Poskytovateľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu do 5 dní od doručenia odôvodnenej výzvy.

Článok VI. Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva môže byť ukončená dohodou zmluvných strán, odstúpením zmluvných strán od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve a vypovedaním zmluvy objednávateľom podľa tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ súhlasí s tým, že objednávateľ v prípade ukončenia tejto zmluvy môže dokončiť iť predmet zmluvy uvedený v článku II. tejto zmluvy sám, alebo prostredníctvom tretej osoby, pričom môžu byť objednávateľom alebo treťou osobou použité poskytovateľom poskytnuté plnenia a ich výstupy.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak objednávateľ bude napriek písomnému upozorneniu poskytovateľa v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 90 dní.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak si poskytovateľ nesplní povinnosti vyplývajúce z bodov 17. a 18. článku IV. tejto zmluvy.
5. Objednávateľ má ďalej právo od zmluvy odstúpiť v prípade, ak je to stanovené zmluvou alebo poskytovateľ podstatne porušil svoju povinnosť podľa zmluvy alebo ak je podľa posúdenia objednávateľa zjavné, že poskytovateľ nebude schopný riadne splniť všetky svoje povinnosti zo zmluvy. Podstatným porušením zmluvy je najmä:

- omeškanie s plnením podľa tejto zmluvy o viac ako 15 dní,
 - neodstránenie väd plnenia podľa tejto zmluvy,
 - porušenie akejkoľvek povinnosti poskytovateľa, ktorá mala za následok nesplnenie predmetu zmluvy alebo ohrozenie splnenia predmetu zmluvy.
6. Objednávateľ môže ukončiť tento zmluvný vzťah písomnou výpoveďou, a to aj bez uvedenia dôvodu, s dvojmesačnou výpovednou lehotou. Dvojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená poskytovateľovi.
 7. Objednávateľ po vypovedaní zmluvy alebo odstúpení od zmluvy, ku dňu vypovedania zmluvy alebo odstúpenia od zmluvy potvrdí cenu všetkých poskytovateľom riadne vykonaných plnení zo zmluvy. Poskytovateľ je v tomto prípade povinný poskytnúť objednávateľovi maximálnu možnú súčinnosť, najmä predložiť objednávateľovi všetky podklady slúžiace na vyúčtovanie poskytnutých plnení.
 8. Objednávateľ nie je povinný uhradiť poskytovateľovi v prípade výpovede zmluvy alebo odstúpenia od zmluvy akékoľvek platby (ani čiastkové) za plnenia, ktoré neboli ku dňu skončenia zmluvy riadne ukončené a odovzdané podľa tejto zmluvy.
 9. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve, musia byť v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne, alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú na titulnej stránke tejto zmluvy, ak nie je stanovené alebo medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak ďalšími ustanoveniami tejto zmluvy.
 11. Účinky doručenia výpovede, odstúpenia od Zmluvy alebo iného dokumentu nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky obsahujúcej výpoveď, odstúpenie od zmluvy alebo iný dokument adresátovi.
 12. Ak poskytovateľ podstatne porušil Zmluvu podľa bodu 7. tohto článku, objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 20 % z celej ceny s DPH aktivity uvedenej v položke v prílohe č. 2 „Rozpočet“, v rámci ktorej došlo k podstatnému porušeniu zmluvy.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Táto zmluva nadobúda činnosť po zverejnení tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 30.04.2019.
3. **Poskytovateľ garantuje plnenie zmluvných dohôd a záväzkov garanciou, ktorá má formu bankovej záruky vo výške 5 000,00 eur a je platná počas celej doby na ktorú je táto zmluva uzavretá. Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si z bankovej záruky svoje nároky za neplnenie Zmluvy poskytovateľom, napr. nároky za nesplnenie predmetu zmluvy, nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhradu škody, náklady vzniknuté z titulu odstúpenia od Zmluvy a iné nároky, ktoré nebudú poskytovateľom riadne a včas uspokojené.**

Banková záruka sa bude riadiť ustanoveniami § 313 a nasl. Obchodného zákonníka, musí byť vydaná vo forme a s obsahom akceptovateľným pre objednávateľa, ako neodvolateľná a bezpodmienečná banková záruka splatná na prvé písomné požiadanie, podľa ktorej príslušná banka alebo jej pobočka na území SR vyhlási, že uspokojí objednávateľa na základe písomného oznámenia objednávateľa adresovaného banke, že poskytovateľ porušuje svoje záväzky vyplývajúce mu zo Zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov alebo podľa ustanovení § 306 Obchodného zákonníka bude nepochybné, že poskytovateľ svoj záväzok nesplní.

Poskytovateľ je oprávnený nahradiť bankovú záruku zložením sumy predstavujúcej 5 000,00 eur na účet objednávateľa č. účtu SK051100000002942044946, peňažný ústav Tatra banka, a.s., alebo zložením do notárskej úschovy alebo vinkulovaním na svojom účte v banke v prospech objednávateľa.

V prípade dodržania podstatných zmluvných dohôd zo strany poskytovateľa (dohoda o predmete, cene, lehote dodania), objednávateľ vráti zložené finančné prostriedky

poskytovateľovi na účet číslo, peňažný ústav..... (doplní úspešný uchádzač) do 14 dní po splnení celého predmetu Zmluvy.

V prípade nedodržania podstatných zmluvných dohôd (dohoda o predmete, cene, lehote dodania) prepadnú finančné prostriedky v prospech objednávateľa.

Banková záruka alebo doklad o zložení finančných prostriedkov je prílohou č. 5 tejto Zmluvy (prikladá len úspešný uchádzač k podpisu Zmluvy).

4. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria tieto prílohy:
 - Príloha č.1: Opis predmetu zákazky vrátane časového plánu + rámcová obsahová náplň činností kľúčových expertov poskytovateľa,
 - Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií,
 - Príloha č. 3: Zoznam kľúčových expertov, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy,
 - Príloha č. 4: Zoznam subdodávateľov a podiel a rozsah subdodávok (predkladá ak sú, alebo bude so skutočným stavom uvedené, že ku dňu uzavretia zmluvy poskytovateľ nežadava žiadnu časť zákazky podľa zmluvy žiadnemu subdodávateľovi)
 - Príloha č. 5: Doklad o pripísaní finančných prostriedkov na účet objednávateľa – garancie (doplní úspešný uchádzač)
5. Dodávateľ projektu je povinný strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, stavebnými prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Subsidy contract-u resp. Partnership agreement-u, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú najmä:
 - a) Úrad vlády Slovenskej republiky SR a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítov,
 - e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES
6. Táto zmluva je vyhotovená v 5 vyhotoveniach, z ktorých tri vyhotovenia obdrží objednávateľ a dve vyhotovenia poskytovateľ.
7. Zmeny a doplnky tejto zmluvy môžu byť vykonané len písomne, formou písomného a očíslovaného dodatku k zmluve podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
8. Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť tejto zmluvy ako celku.
9. Rozhodným právom pre všetky právne vzťahy súvisiace s touto zmluvou je právo platné v Slovenskej republike. Práva a povinnosti, ktoré vznikli na základe tejto zmluvy, alebo v súvislosti s touto zmluvou sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, a tam kde to vyplýva z príslušných právnych predpisov aj zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a zákonom č. 618/2003 Z. z. o autorských právach a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon), v ich aktuálnom znení platnom v Slovenskej republike.

V, dňa.....

V, dňa.....

Za objednávatele:

Za poskytovatele:

Obchodné meno poskytovateľa:

Sídlo:

IČO:

Predmet zákazky: „“

*Podiel plnenia zo Zmluvy,
ktorý má poskytovateľ v úmysle zabezpečiť subdodávateľom*

<i>Por. č.</i>	<i>Identifikačné údaje subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko/obchodné meno, adresa pobytu/sídlo, IČO/dátum narodenia</i>	<i>Predmet plnenia</i>	<i>..... (percentách) k ponukovej cene</i>

Poskytovateľ uvádza údaje o všetkých známych subdodávateľoch.

V dňa

.....

meno a podpis štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu poskytovateľa

Povinné
