

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK
zákazky s nízkou hodnotou na predmet:

**„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta -
Koordinátor pre neziskové organizácie“**

Postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa:

Úradný názov a sídlo: Inovačné partnerské centrum, Hlavná 139, 080 01 Prešov
Krajina: Slovensko
IČO: 45734348
Bankové spojenie: SK36 5600 0000 0088 80631301
Kontaktné miesto: EkoAuris PLUS, s.r.o.
Kontaktná osoba: PhDr. Matúš Džuppa
Telefón: 0904 28 18 18
E-mail: dzuppa@ekoauris.sk

Inovačné partnerské centrum je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ZVO).

Verejný obstarávateľ plánuje financovať predmet obstarávania z nenávratného finančného príspevku Programu cezhraničnej spolupráce Poľská republika – Slovenská republika.

2. Názov predmetu zákazky: „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

3. Druh zákazky:

Predmet zákazky – služba, na základe výsledkov vykonaného testu bežnej dostupnosti na trhu nie je bežne dostupný.

Spoločný slovník obstarávania (CPV) – Hlavný slovník:

75124000-1 - Služby verejnej správy súvisiace s rekreáciou, kultúrou a náboženstvom;
75125000-8 - Služby verejnej správy súvisiace s otázkami cestovného ruchu
71241000-9 - Štúdiá realizovateľnosti, poradenská služba, analýza

4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Predmet zákazky sa delí na časti:

Časť 1: „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“
Časť 2: „Poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

Cenovú ponuku je možné predložiť na časť 1 alebo na časť 2 samostatne, alebo na časť 1 a časť 2 spolu, t. j. na obe časti naraz.

5. Miesto plnenia, predpokladaný termín a lehota plnenie premetu zákazky:

Predmet zákazky sa bude poskytovať v sídle verejného obstarávateľa, alebo na mieste, ktoré bude vopred stanovené vo väzbe na jeho charakter a formu.

Predpokladaný termín a lehota plnenia predmetu zákazky:

Predmet zákazky – plnenie časti 1 predmetu a časti 2 predmetu zákazky sa bude uskutočňovať súčasne, **v predpokladanom termíne od 17. 12. 2018 do 30. 06. 2019**, pričom lehota pre plnenie predmetu zákazky časti 1 a časti 2 súčasne, nebude dlhšia ako 7 mesiacov.

Plnenie predmetu zákazky – poskytovanie služby pre časť 1 predmetu zákazky a pre časť 2 predmetu zákazky začne plynúť súčasne a to nasledujúci deň po nadobudnutí účinnosti zmluvy na jednotlivé časti predmetu, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania na daný predmet zákazky a na jednotlivé časti predmetu zákazky samostatne.

Verejný obstarávateľ bude uzatvárať zmluvu na každú časť predmetu zákazky samostatne.

6. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

Obstarávateľ realizuje prieskum trhu za účelom výberu dodávateľa služieb pre projekt **Svätomariánska púť** („Svetlo z východu“). Jedná sa o vlajkový projekt programu Interreg V-A Poľsko-Slovensko, Prioritná os 1: Ochrana a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva cezhraničného územia, Špecifický cieľ: Zintenzívnenie trvalo udržateľného využitia kultúrneho a prírodného dedičstva návštevníkmi a obyvateľmi Hlavným cieľom projektu „Svätomariánska púť“ (Svetlo z východu) je dobudovanie turistickej infraštruktúry a ponuky uceleného nového produktu cestovného ruchu, ktorý je inšpirovaný najznámejšou pútnickou trasou Santiago de Compostela a vyzdvihuje kultúrne, prírodné, historické, spoločenské a duchovné hodnoty slovanského národa vzťahujúce sa k posolstvu a k Mariánskym tradíciám

Predmet zákazky sa delí na časti:

Časť 1: **„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“**

Časť 2: **„Poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“**

Opis predmetu zákazky a jeho rozsah pre časť 1:

Predmetom zákazky pre časť 1 je poskytovanie služieb experta v postavení „Koordinátor pre cirkvi“, ktorá pozostáva hlavne z nasledovných činností, ktoré bude Koordinátor pre cirkvi v rámci plnenia predmetu zákazky poskytovať:

Pripomienkovanie koncepčných materiálov

- Odborná kontrola, pripomienkovanie a schvaľovanie jednotlivých častí štúdie realizovateľnosti (ŠR) v spolupráci s jej dodávateľom

Odborná a konzultačná činnosť

- Zabezpečenie prezentácie Svätomariánskej púte v cirkvách pôsobiacich v regióne svätomariánskej trasy
- Podpora Národného koordinátora pri komunikácii s Konferenciou biskupov Slovenska (KBS)
- Identifikácia kľúčových predstaviteľov cirkví a rádov vo veci ďalšieho rozvoja náboženského turizmu v prihaničných lokalitách
- Aktívna komunikácia s predstaviteľmi jednotlivých farností, získavanie spätnej väzby, zbieranie ich podnetov a potrieb v oblasti rozvoja Svätomariánskej púte
- Hľadanie možností zapájania kresťanských spolkov a združení, pôsobiacich v regióne Svätomariánskej púte, a vytvárať s nimi aktivity v prospech duchovného rozvoja pútnických miest
- Pomoc pri organizácii evanjelizačnej cesty pútnikov
- Pomocou mladých aktivistov (napr. študentov, animátorov...) vytvárať priestor pre propagáciu a trvalú udržateľnosť projektového zámeru v oblasti náboženského turizmu.
- Propagácia pútnických miest s dôrazom na náboženský turizmus
- Tvorba kolokvia s cieľom vytvorenia stratégie rozvoja náboženského turizmu
- Zdieľanie odborných vedomostí a know-how s ostatnými členmi medzisektorovej skupiny
- Plní ďalšie úlohy podľa pokynov vedúceho medzisektorovej skupiny, ktoré súvisia s činnosťou medzisektorovej skupiny

Služby experta v postavení „Koordinátor pre cirkvi“ sa budú poskytovať maximálne v rozsahu 720 osobo/hodín.

Opis predmetu zákazky a jeho rozsah pre časť 2:

Predmetom zákazky pre časť 2 je poskytovanie služieb experta v postavení „Koordinátor pre neziskové organizácie“, ktorá pozostáva hlavne z nasledovných činností, ktoré bude Koordinátor pre neziskové organizácie v rámci plnenia predmetu zákazky poskytovať:

Pripomienkovanie koncepčných materiálov

- Odborná kontrola, pripomienkovanie a schvaľovanie jednotlivých častí štúdie realizovateľnosti (ŠR) v spolupráci s jej dodávateľom

Odborná a konzultačná činnosť

- Identifikácia a zber údajov o relevantných organizáciách 3. sektora pôsobiacich v regióne Svätomariánskej púte
- Identifikácia potrieb a spätnej väzby od subjektov 3. sektora v oblasti rozvoja Svätomariánskej púte
- Sieťovanie organizácií 3. sektora v regióne Svätomariánskej púte s cieľom ich zapojenia do aktivít medzisektorovej skupiny
- Identifikovať potenciálne synergické efekty medzi aktivitami 3. sektora myšlienkou Svätomariánskej púte a rozvojom cestovného ruchu
- Vypracovanie odborných výstupov pre medzisektorovú skupinu za svoju oblasť
- Návrh aktivít súvisiacich s angažovaním 3. sektora v rámci cieľov projektu
- Zdieľanie odborných vedomostí a know-how s ostatnými členmi medzisektorovej skupiny
- Plní ďalšie úlohy podľa pokynov vedúceho medzisektorovej skupiny, ktoré súvisia s činnosťou medzisektorovej skupiny

Služby experta v postavení „Kordinátor pre neziskové organizácie“ sa budú poskytovať maximálne v rozsahu 720 osobo/hodín.

7. **Predpokladaná hodnota zákazky**

Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená v zmysle § 6 zákona o verejnom obstarávaní aktuálne v čase odoslania tejto výzvy (v čase začatia daného verejného obstarávania).

Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená pre jednotlivé časti predmetu zákazky nasledovne:

7.1 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 1 za osobo/hodinu: 23,90 eur bez DPH

Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 1 za predpokladaný rozsah -720 osobo/hodín poskytovania služby (pri predpokladanej PHZ za osobo/hodinu 23,90 eur bez DPH) - 17 208,00 **eur bez DPH**

7.2 Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 2 za osobo/hodinu: 24,67 eur bez DPH

Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 2 za predpokladaný rozsah -720 osobo/hodín poskytovania služby (pri predpokladanej PHZ za osobo/hodinu 24,67 eur bez DPH) - 17 760 **eur bez DPH**

Cenová ponuka, ktorá bude obsahovať návrh ceny na predmet zákazky časť 1 alebo časť 2 s vyššou hodnotou, ako je predpokladaná hodnota zákazky pre konkrétnu časť zákazky bez DPH, nebude zaradená do procesu verejného obstarávania a nebude vyhodnocovaná.

8. Cenová ponuka – návrh ceny za predmet zákazky a spôsob určenia ceny

- 8.1 Všetky uchádzačom navrhované ceny za poskytované služby pre časť 1 a pre časť 2 požaduje verejný obstarávateľ uviesť pre príslušnú časť predmetu zákazky na ktorú predkladá uchádzač cenovú ponuku a predložiť ako cenu za osobo/hodinu vyjadrenú v eur (všetko podľa prílohy č. 2 tejto výzvy – pre časť 1 a prílohy č. 3 tejto výzvy pre časť 2) a cenu celkom za predpokladaný rozsah poskytovania služby pre konkrétnu časť predmetu zákazky 720osobo/ hodín (všetko podľa prílohy č. 2 tejto výzvy – pre časť 1 a prílohy č. 3 tejto výzvy pre časť 2)
- 8.2 Cena služby bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 8.3 Cena za osobo/hodinu a cena celkom za predpokladaný rozsah poskytovanej služby príslušnej časti predmetu zákazky 720 osobo/hodín, bude predstavovať cenu za všetky náklady spojené s poskytovaním služby pre príslušnú časť predmetu zákazky na ktorú uchádzač predkladá cenovú ponuku, nevyhnutné na riadne poskytnutie služby pre príslušnú časť predmetu zákazky v požadovanom rozsahu a špecifikácií bez obmedzení a vád.
- 8.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' cenovú ponuku uchádzača, ktorá bude cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky bez DPH uvedenú v bode 7 tejto výzvy.
- 8.5 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), uvedie do návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 2 a 3 Návrh na plnenie kritéria), navrhovanú cenu za osobo/hodinu a cenu za 720 osobo/hodín za príslušnú časť predmetu zákazky na ktorú predkladá cenovú ponuku. Skutočnosť že je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v cenovej ponuke. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie do návrhu na plnenie kritérií návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 2 a 3 Návrh na plnenie kritéria) navrhovanú cenu za osobo/hodinu a cenu za 720 osobo/hodín a hodnotu DPH neuvádza). Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.
- 9.6 Úspešný uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny za príslušnú časť predmetu zákazky, v prípade, že predpokladaným rozsah plnenia predmetu zákazky pre príslušnú časť - 720 osobo/hodín sa nebude v danom predpokladanom rozsahu realizovať a počet osobo/hodín bude znížený.

9. Kritérium na vyhodnotenie cenových ponúk, spôsob vyhodnotenia a jeho uplatnenia

- 9.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk pre časť 1 predmetu zákazky:
„Cena za osobo/hodinu pre časť 1 predmetu zákazky“.
- 9.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk pre časť 2 predmetu zákazky:
„Cena za osobo/hodinu pre časť 2 predmetu zákazky“.

Kritérium na vyhodnotenie cenových ponúk pre príslušnú časť predmetu zákazky bolo stanovené v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

- 9.3 Uchádzač svoj návrh na plnenie kritéria predloží v cenovej ponuke predloženej pre príslušnú časť a to vyplnením Prílohy č. 2 „Návrh na plnenie kritéria“ pre časť 1 a Prílohy č. 3 „Návrh na plnenie kritéria“ pre časť 2 .
- 9.4 Verejný obstarávateľ bude hodnotiť cenu za osobo/hodinu príslušnej časti predmetu zákazky ako cenu za osobo/hodinu, na ktorú bude cenová ponuka predložená a to v EUR uvedenú uchádzačom v predloženej „Návru na plnenie kritéria“ (Príloha č.2 „Návrh na plnenie kritéria“ pre časť 1 a Príloha č. 3 „Návrh na plnenie kritéria“ pre časť 2).
- 9.5 Komisia zriadená pre účely vyhodnotenia cenových ponúk predložených pre jednotlivé časti predmetu zákazky zostaví pri vyhodnocovaní každej časti predmetu zákazky samostatne poradie uchádzačov a to od 1 miesta po x-té miesto, (pričom x je počet predložených vyhodnocovaných cenových ponúk v príslušnej časti predmetu zákazky).

Pri zostavení poradia pre každú časť predmetu zákazky samostatne **komisia priradí pri vyhodnocovaní cenových ponúk a to pre každú časť predmetu zákazky samostatne**, podľa nasledovného kritéria:

„Cena za osobo/hodinu pre časť 1 predmetu zákazky“
„Cena za osobo/hodinu pre časť 2 predmetu zákazky“

prvé poradie a prvé miesto uchádzačovi pre príslušnú časť predmetu zákazky, ktorý splnil požadované podmienky účasti a požiadavky na predmet príslušnej časti predmetu zákazky a ktorý predložil v cenovej ponuke v Návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 2 „Návrh na plnenie kritéria“ pre časť 1 a Príloha č. 3 „Návrh na plnenie kritéria“ pre časť 2) **návrh najnižšej ceny za osobo/hodinu za príslušnú časť predmetu zákazky**.

Ostatným uchádzačom verejný obstarávateľ priradí poradie pre príslušnú časť predmetu zákazky vzostupne s umiestnením na druhom až x-tom mieste a to v závislosti od navrhovanej ceny za osobo/hodinu pre príslušnú časť predmetu zákazky.

Úspešným uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky sa stane uchádzač, ktorý predložil v cenovej ponuke predloženej na príslušnú časť predmetu zákazky návrh s najnižšou cenou za osobo/hodinu za príslušnú časť predmetu zákazky a ktorému bolo priradené prvé miesto v poradí pre príslušnú časť predmetu zákazky na základe vyhodnotenia cenových ponúk podľa kritériá určeného pre každú príslušnú časť predmetu zákazky samostatne, čím sa umiestnil na prvom mieste pre príslušnú časť predmetu zákazky.

Ostatní uchádzači, ktorí predložili v cenovej ponuke návrh ceny za osobo/hodinu za príslušnú časť predmetu zákazky vyšší ako uchádzač umiestnený na prvom mieste pre príslušnú časť predmetu zákazky a ktorí sa umiestnili na druhom až x-tom mieste v poradí závislom od výšky navrhovanej ceny, budú vyhodnotení ako neúspešní uchádzači v príslušnej časti predmetu zákazky.

10. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania, trvanie zmluvy lehota poskytovania služieb

Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie "Príkaznej zmluvy" podľa § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a to na príslušnú časť predmetu zákazky samostatne s úspešným uchádzačom pre danú časť.

Verejný obstarávateľ požaduje, **aby predmet zákazky – poskytovanie služieb pre časť 1 a pre časť 2** v predpokladanom rozsahu určenom podľa tejto výzvy, bol zrealizovaný **v lehote najneskôr do 7 mesiacov** (slovom „siedmich“) a to pre každú časť predmetu zákazky samostatne.

Požadovaná určená lehota pre plnenie každej časti predmetu zákazky t. j. na poskytnutie služieb pre každú časť predmetu zákazky začne plynúť od 01. 12. 2018 pre každú príslušnú časť predmetu zákazky a lehota na plnenia nesmie prekročiť lehotu 7 mesiacov, najneskôr do 30. 06. 2018.

Úspešný uchádzač musí akceptovať zmenu termínu spojenú so začatím plnenia predmetu príslušnej časti predmetu zákazky, ktorý môže byť vo väzbe na výkon kontroly postupu zadávania zákazky a vo väzbe na nadobudnutie účinnosti uzatvorenej zmluvy na príslušnú časť predmetu zákazky zmenený, o čom ho bude verejný obstarávateľ vopred písomne informovať.

11. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z Programu cezhraničnej spolupráce INTERREG V Poľsko-Slovensko 2014-2020, formou bezhotovostného platobného styku.

12. Podmienky účasti

Uchádzač v ponuke predloží doklady a dokumenty preukazujúce splnenie nasledovných podmienok účasti pre každú časť predmetu zákazky samostatne:

12.1 Podmienky účasti pre časť 1 predmetu zákazky – „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“

Uchádzač pre splnenie podmienok účasti musí v ponuke preukázať:

- Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa
- Aktívna účasť v inštitúciách Cirkvi a znalosť problematiky pútnického turizmu
- Skúsenosti s prácou s kresťanskými združeniami alebo spolkami
- Schopnosť organizácie a realizácie odborných podujatí v oblasti náboženského turizmu (uskutočnené podujatia výhodou)
- Znalosť cudzích jazykov (anglický aktívne + poľský jazyk výhodou)
- Schopnosti a zručnosti: komunikatívne a prezentačné zručnosti, organizačné schopnosti, schopnosť budovania vzťahov, samostatnosť v jednaní, reprezentatívne vystupovanie, schopnosť prezentovať myšlienky pútnického turizmu pre rôzne typy publika

Uchádzač preukáže splnenie požadovaných podmienok účasti pre časť 1 predmetu zákazky predložením relevantných dokladov a dokumentov, na základe ktorých bude možné posúdenie splnenia požadovaných podmienok účasti. Splnenie požadovaných podmienok účasti môže uchádzač preukázať napríklad predložením profesného životopisu, predložením dokladov o dosiahnutom vzdelaní v požadovanom odbore, dokladom o znalosti požadovaného cudzieho jazyka, predložením zoznamu referencií o poskytnutých službách rovnakého charakteru a zamerania ako je príslušná časť 1 predmetu zákazky, vyjadrením subjektov v prospech ktorých uchádzač dané služby poskytoval o schopnostiach uchádzača manažovať tím ľudí, schopnosti facilitácie, a budovania vzťahov, o schopnosti proaktívneho prístupu, schopnosti sklbiť výstupy z rôznych oblastí, kreatívnosti v hľadaní presahov a synergií, schopnosti prezentovať myšlienky pútnického turizmu pre rôzne typy publika.

12.2 Podmienky účasti pre časť 2 predmetu zákazky – „Poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

Uchádzač pre splnenie podmienok účasti musí v ponuke preukázať:

- Minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou
- Viacročné skúsenosti s prácou v 3. sektore (v oblasti cestovného ruchu a pútnickej problematiky výhodou)
- Schopnosť komunikovať a nadväzovať kontakty s predstaviteľmi 3. sektora
- Aktívna participácia na rôznych aktivitách rozvoja cestovného ruchu
- Skúsenosti s prípravou a vypracovaním štúdií, strategických dokumentov alebo biznis plánov
- Skúsenosti s projektovým manažmentom/implementáciou projektov financovaných z európskych fondov (v oblasti cezhraničnej spolupráce výhodou)
- Všeobecný rozhľad v oblasti fungovania neziskového sektora
- Schopnosti: Komunikatívnosť, samostatnosť, reprezentatívnosť, zanietenosť a kreativita.
- Znalosť cudzích jazykov (poľský jazyk výhodou)

Uchádzač preukáže splnenie požadovaných podmienok účasti pre časť 2 predmetu zákazky predložením relevantných dokladov a dokumentov, na základe ktorých bude možné posúdenie splnenia požadovaných podmienok účasti. Splnenie požadovaných podmienok účasti môže uchádzač preukázať napríklad predložením profesného životopisu, predložením dokladov o dosiahnutom vzdelaní v požadovanom odbore, dokladom o znalosti požadovaného cudzieho jazyka, predložením zoznamu referencií o poskytnutých službách rovnakého charakteru a zamerania ako je príslušná časť 2 predmetu zákazky, vyjadrením subjektov v prospech ktorých uchádzač dané služby poskytoval o schopnostiach a zručnostiach uchádzača viažucich sa komunikatívnym a prezentačným zručnostiam, organizačným schopnostiam, schopnostiam budovania vzťahov, samostatnosti v jednaní, reprezentatívnym vystupovaniam, kreativite, schopnosti prezentovať myšlienky pútnického turizmu pre rôzne typy publika.

Uchádzač preukazuje splnenie požadovaných podmienok účasti pre časť predmetu zákazky na ktorú predkladá cenovú ponuku. Postačuje predloženie neoverených kópií dokladov. Doklady alebo overené kópie predložených dokumentov bude na základe výzvy verejného obstarávateľa v rámci súčinnosti pred uzatvorením zmluvy predkladať úspešný uchádzač pre príslušnú časť predmetu zákazky.

13. Obsah cenovej ponuky

Cenová ponuka predložená uchádzačom pre príslušnú časť predmetu zákazky musí obsahovať:

13.1 Identifikačné údaje uchádzača:

Identifikačné údaje uchádzača, predkladateľa cenovej ponuky a označenie časti predmetu zákazky na ktorú predkladá cenovú ponuku, (adresa, telefón, fax, e-mail, IČO, DIČ, IČ DPH, kontaktná osoba s kontaktnými údajmi) podpísanú uchádzačom – vzor pre identifikačné údaje - podľa Prílohy č. 1.1 pre časť 1 a podľa Prílohy č. 1.2 pre časť 2.

13.2 Zoznam predložených dokladov a dokumentov

13.3 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti

13.4 Návrh na plnenie kritéria - Príloha č. 2 pre časť 1 a Príloha č. 3 pre časť 2

13.5 Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s návrhom príkaznej zmluvy Príloha č. 4.1 pre časť 1 a Príloha č. 4.2 pre časť 2 alebo podpísaný a doplnený návrh Príkaznej zmluvy v jednom vyhotovení (Príloha č. 5.1 Návrh príkaznej zmluvy pre časť 1 a Príloha č. 5.2 Návrh príkaznej zmluvy pre časť 2).

Uchádzač, ktorého cenová ponuka predložená pre príslušnú časť predmetu zákazky (pre časť 1 a časť 2 , alebo pre obe časti predmetu zákazky, nebude obsahovať doklady a dokumenty uvedené v tomto bode, nebude zaradený do procesu vyhodnocovania cenových ponúk v tomto verejnom obstarávaní pre príslušnú časť, na ktorú bola predložená cenová ponuka.

14. Predkladanie cenovej ponuky, forma, miesto a lehota na predloženie cenovej ponuky

14.1 Forma predloženia cenovej ponuky

Cenovú ponuku je potrebné vyhotoviť písomne v listinnej alebo elektronickej forme

14.2 Miesto a lehota na predloženie cenovej ponuky

Cenovú ponuku je možné doručiť:

- **v listinnej forme** prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa:

EkoAuris PLUS, s.r.o.

PhDr. Matúš Džuppa

Kúpeľná 3, 080 01

Prešov

- **elektronicky – e-mailom** na e-mailovú adresu kontaktnej osoby verejného obstarávateľa: petra.gulova@ekoauris.sk

Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: 11.12.2018 o 12:00 hod.

Ak sa cenová ponuka doručuje osobne na určenú adresu uvedenú v tomto bode výzvy, bude doručovateľovi vydané potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom sa uvedie dátum, čas a miesto prevzatia cenovej ponuky.

Pred osobným doručením cenovej ponuky je **NUTNÉ** telefonicky sa ohlásiť kontaktnej osobe verejného obstarávateľa, poverenej zabezpečením postupu zadávania predmetnej zákazky - prieskumu trhu na tel. č. +421 904 28 18 18, všetko pre riadne zabezpečenie osobného prevzatia cenovej ponuky.

Pracovná doba kontaktnej osoby verejného obstarávateľa je v pracovné dni od 10.00 hod do 12.00 hod. a od 13.00 hod. do 15.00 hod.

V prípade, ak bude cenová ponuka predložená prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, je rozhodujúci termín doručenia cenovej ponuky určený v bode 14.2 výzvy.

Cenové ponuky doručené v lehote na predkladanie cenových ponúk sa nevracajú odosielateľovi. Zostávajú ako súčasť dokumentácie postupu verejného obstarávania.

Cenovú ponuku vyhotovenú písomne, v listinnej forme je potrebné doručiť v uzavretom obale. Vonkajší uzatvorený obal musí byť označený nasledovne:

- meno a priezvisko fyzickej osoby – nepodnikateľ/podnikateľ - obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo miesto obvyklého pobytu, ktorý predkladá cenovú ponuku
- adresa určená pre doručenie cenovej ponuky uvedená v bode 14.2 tejto výzvy,
- označenie cenovej ponuky:

Pri predložení cenovej ponuky pre časť 1

- **označenie:** „Cenová ponuka časť 1 – neotvárať !“
- **heslo:** „Koordinátor pre cirkvi“

Pri predložení cenovej ponuky pre časť 2

- **označenie:** „Cenová ponuka časť 2– neotvárať !“
- **heslo:** „Koordinátor pre NO“

Cenovú ponuku vyhotovenú písomne doručovanú v elektronickej forme e-mailom je potrebné v predmete označiť:

Pri predložení cenovej ponuky pre časť 1: „Cenová ponuka časť 1 – koordinátor pre cirkvi“

Pri predložení cenovej ponuky pre časť 2: „**Cenová ponuka časť 2 – koordinátor pre NO**“

Pre doručenie cenovej ponuky v listinnej forme a v elektronickej forme platí rovnaká lehota uvedená v tomto bode výzvy.

14.3 Lehota viazanosti cenovej ponuky

Predložené cenové ponuky uchádzačov sú viazané do uplynutia lehoty viazanosti cenových ponúk - do **31. 12. 2018**

15. **Poskytovanie informácií a vysvetľovanie informácií a údajov uvedených vo výzve**

Verejný obstarávateľ poskytne informácie a vysvetľovanie všetkých údajov uvedených v tejto výzve na základe žiadosti o vysvetlenie doručenej elektronickej ponuky na e-mailovú adresu: petra.gulova@gmail.com , najneskôr však do 10.12.2018 do 12:00 hod.

16. **Vyhradenie práva a iné informácie**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo:

- zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, že sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie a začal sa postup zadávania zákazky,
- nevybrať ani jednu cenovú ponuku v prípade, že ponuky nebudú zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa, alebo budú inak neprijateľné,

Verejný obstarávateľ prijme cenovú ponuku na každú časť predmetu zákazky samostatne s najnižšou cenou, ktorá spĺňa podmienky a požiadavky určené na preukázanie účasti v danom postupe verejného obstarávania a spĺňa všetky požiadavky určené v tejto výzve na predmet zákazky.

17. **Ostatné požiadavky**

Všetky náklady spojené s prípravou a predložením cenovej ponuky znáša oslovený subjekt, bez akéhokoľvek finančného nároku za spracovanie a predloženie cenovej ponuky.

Pre oslovené subjekty - predkladateľov cenovej ponuky nevyplývajú na základe predloženej cenovej ponuky žiadne nároky na akékoľvek zvýhodnenia v rámci postupu zadávania zákazky na stanovený predmet zákazky.

Oslovený subjekt predložením cenovej ponuky, vyjadruje zároveň súhlas so spracovaním osobných údajov ak je to relevantné , všetko v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z.

Za doručenie cenovej ponuky zákazky Vám vopred v mene verejného obstarávateľa ďakujem.

V Prešove dňa: 3.12.2018

V súlade so ZVO vypracoval(a):

PhDr. Matúš Džuppa, kontaktná osoba verejného obstarávateľa

Prílohy výzvy:

Príloha č. 1.1 – Identifikačné údaje uchádzača (formulár) – pre časť 1

Príloha č. 1.2 – Identifikačné údaje uchádzača (formulár) – pre časť 2

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritéria (formulár) – pre časť 1

Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritéria (formulár) – pre časť 2

Príloha č. 4.1 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s návrhom Príkaznej zmluvy (vzor) – pre časť 1

Príloha č. 4.2 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s návrhom Príkaznej zmluvy (vzor) – pre časť 2

Príloha č. 5.1 – Návrh - „Príkazná zmluva pre časť 1“

Príloha č. 5.2 – Návrh - „Príkazná zmluva pre časť 2“

Príloha č. 1.1 k Výzve na predkladanie ponúk.

Predmet zákazky:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

Cenová ponuka sa predkladá na časť 1:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodný názov/meno uchádzača:			
Sídlo alebo miesto podnikania alebo miesto trvalého/prechodného pobytu:	Adresa:		
	PSČ:	Obec:	Štát:
Korešpondenčná adresa (len ak je iná ako adresa sídla/miesta pobytu):			

IČO*:	DIČ*:	IČ DPH*:

*** uvedie sa, ak je to relevantné**

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie):*

--

*** uvedie sa, ak je to relevantné**

Kontaktná osoba Meno a priezvisko, titul:	Telefón/Mobil:	E-mail:

V, dňa:

Za uchádzača:

Príloha č. 1.2 k Výzve na predkladanie ponúk.

Predmet zákazky:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

Cenová ponuka sa predkladá na časť 2:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodný názov/meno uchádzača:			
Sídlo alebo miesto podnikania alebo miesto trvalého/prechodného pobytu:	Adresa:		
	PSČ:	Obec:	Štát:
Korešpondenčná adresa (len ak je iná ako adresa sídla/miesta pobytu):			

IČO*:	DIČ*:	IČ DPH*:

*** uvedie sa, ak je to relevantné**

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie):*

--

*** uvedie sa, ak je to relevantné**

Kontaktná osoba Meno a priezvisko, titul:	Telefón/Mobil:	E-mail:

V, dňa:

Za uchádzača:

Príloha č. 2 k Výzve na predkladanie ponúk

Navrhovaná cena predmetu zákazky – Kalkulácia ceny podľa špecifikácie predmetu zákazky pre časť 1.

Meno a priezvisko fyzickej osoby – nepodnikateľa, Obchodné meno/názov hospodárskeho subjektu podnikateľa:

Bydlisko/Sídlo:

Služba	Cena v € bez DPH (osobo/hodina)	DPH (osobo/hodina)	Cena celkom s DPH (osobo/hodina)
<i>Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi - predpoklad rozsahu plnenia 720 hodín</i>			
	Cena v € bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
<i>Spolu za 720 osobo/hodín</i>			

Oslovený hospodársky subjekt uvedie či je / nie je platcom DPH.

áno/nie*

*nehodiace preškrtnite

V, dňa

Podpis predkladateľa cenovej ponuky – poskytovateľa informácie

Príloha č. 3 k Výzve na predkladanie ponúk

Navrhovaná cena predmetu zákazky – Kalkulácia ceny podľa špecifikácie predmetu zákazky pre časť 2.

Meno a priezvisko fyzickej osoby – nepodnikateľa, Obchodné meno/názov hospodárskeho subjektu podnikateľa:

Bydlisko/Sídlo:

Služba	Cena v € bez DPH (osobo/hodina)	DPH (osobo/hodina)	Cena celkom s DPH (osobo/hodina)
<i>Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie - predpoklad rozsahu plnenia 720 hodín</i>			
	Cena v € bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
<i>Spolu za 720 osobo/hodín</i>			

Oslovený hospodársky subjekt uvedie či je / nie je platcom DPH.

áno/nie*

*nehodiace preškrtnite

V, dňa

Podpis predkladateľa cenovej ponuky – poskytovateľa informácie

Príloha č. 4.1 k Výzve na predkladanie ponúk.

Predmet zákazky:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

Cenová ponuka sa predkladá na časť 1:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“

Čestné vyhlásenie uchádzača– súhlas s návrhom Príkaznej zmluvy

Uchádzač:

(obchodné meno/meno, sídlo/trvalý pobyt/prechodný pobyt, IČO)

Ako uchádzač, **ktorý predkladá cenovú ponuku na základe výzvy** na predloženie cenovej ponuky doručenej verejným obstarávateľom Inovačné partnerské centrum, na predmet: „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“ **na časť 1 „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“**

vyhlasujem, že

- súhlasím so znením a obsahom návrhu Príkaznej zmluvy, ktorá tvorí prílohu výzvy na predloženie cenovej ponuky,
- bez výhrad akceptujem znenie a obsah návrhu Príkaznej zmluvy, vrátane jej príloh, ktorá tvorí prílohu výzvy na predloženie cenovej ponuky,
- zaväzujeme sa plniť predmet príkaznej zmluvy v lehotách uvedených v zmluvných podmienkach,
- som si vedomý toho, že na obsahu a znení tohto návrhu Príkaznej zmluvy už nebude možné robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Príkaznej zmluvy.
- je mi zrejmé, že možná bude len úprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie cien, identifikačných údajov úspešného uchádzača, či údajov o subdodávateľoch alebo osobách, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy a budú uchádzačovi známi v čase uzavretia zmluvy.

V dňa

Za uchádzača:

Podpis uchádzača:

.....

Príloha č. 4.2 k Výzve na predkladanie ponúk.

Predmet zákazky:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“

Cenová ponuka sa predkladá na časť 2:

„Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“

Čestné vyhlásenie uchádzača– súhlas s návrhom Príkaznej zmluvy

Uchádzač:

(obchodné meno/meno, sídlo/trvalý pobyt/prechodný pobyt, IČO)

Ako uchádzač, **ktorý predkladá cenovú ponuku na základe výzvy** na predloženie cenovej ponuky doručenej verejným obstarávateľom Inovačné partnerské centrum, na predmet: „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“ **na časť 2 „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“**

vyhlasujem, že

- súhlasím so znením a obsahom návrhu Príkaznej zmluvy, ktorá tvorí prílohu výzvy na predloženie cenovej ponuky,
- bez výhrad akceptujem znenie a obsah návrhu Príkaznej zmluvy, vrátane jej príloh, ktorá tvorí prílohu výzvy na predloženie cenovej ponuky,
- zaväzujeme sa plniť predmet príkaznej zmluvy v lehotách uvedených v zmluvných podmienkach,
- som si vedomý toho, že na obsahu a znení tohto návrhu Príkaznej zmluvy už nebude možné robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Príkaznej zmluvy.
- je mi zrejmé, že možná bude len úprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie cien, identifikačných údajov úspešného uchádzača, či údajov o subdodávateľoch alebo osobách, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy a budú uchádzačovi známi v čase uzavretia zmluvy.

V dňa

Za uchádzača:

Podpis uchádzača:

.....

Príloha č. 5.1 k Výzve na predkladanie ponúk

Vid' samostatná príloha k Výzve na predkladanie ponúk.

Príloha č. 5.2 k Výzve na predkladanie ponúk

Vid' samostatná príloha k Výzve na predkladanie ponúk.

Príkazná zmluva č.

uzatvorená podľa § 724 a násl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov ako výsledok postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou uskutočneného v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „Zmluva“)

Medzi zmluvnými stranami:

- 1.** Obchodné meno/názov: **Inovačné partnerské centrum**
 Sídlo spoločnosti: **Hlavná 139, 080 01 Prešov**
 IČO: **45734348**
 DIČ: **2021626332**
 Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
 IBAN: **SK36 5600 0000 0088 80631301**
 Štatutárny orgán: **doc. PhDr. Peter Dorčák, PhD., riaditeľ**
 Kontaktná osoba: **Mgr. Jozef Šimko**
 Telefón: **+421 51 7081 905**
 Email: **info@ipcpo.sk**
 ďalej ako „príkazca“

a

- 2. Príkazník podnikateľ***
Obchodné meno/názov:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
Bankové spojenie:
IBAN:
Štatutárny orgán:
Kontaktná osoba:
Telefón:
Email:

Príkazník nepodnikateľ*:

Meno priezvisko:

Adresa trvalého pobytu/prechodného pobytu

Korešpondenčná adresa:

Rodné číslo:

Bankové spojenie:

IBAN:

* Uvedie údaje príkazník podľa jeho postavenia

Príkazca a príkazník (ďalej aj ako „zmluvné strany“ alebo samostatne „zmluvná strana“) sa dohodli na uzavretí tejto príkaznej zmluvy v zmysle ustanovenia § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka:

PREAMBULA

Predmet zákazky – predmet tejto Zmluvy bude financovaný z Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V Poľsko-Slovensko 2014-2020 na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku č. PLSK.01.01.00-SK-0016/16-00 Na realizáciu projektu „Svätomariánska púť ("Svetlo z východu")" Podľa rozhodnutia Monitorovacieho výboru č. 42/2016 zo dňa 28.09.2016, v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020, a z vlastných zdrojov príkazcu.

Zmluvné strany záväzne vyhlasujú, že budú spoločne koordinovať postup a poskytovať si vzájomne nevyhnutnú požadovanú súčinnosť pre plnenie predmetu tejto zmluvy.

Túto Zmluvu uzatvára príkazca, ako verejný obstarávateľ s príkazníkom, ako úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní uskutočnenom podľa zákona o verejnom obstarávaní, v postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou na predmet zákazky: „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“ pre časť 1 „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“

Túto Zmluvu uzatvárajú zmluvné strany v súlade s obsahom „Výzvy na predloženie cenovej ponuky“ a jej prílohami, ktorá bola podkladom na predloženie cenovej ponuky úspešného uchádzača (ďalej len „výzva“) a v súlade s predloženou cenovou ponukou úspešného uchádzača a zaväzujú sa dodržiavať všetky podmienky a požiadavky viažuce sa k plneniu predmetu zákazky časť 1 „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“ a k stanoveným lehotám, všetko podľa obsahu uvedenej výzvy, ktorá bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok 1

Predmet zmluvy – rozsah poskytovania služby

Príkazník sa touto zmluvou zaväzuje vykonať pre príkazcu všetky činnosti súvisiace s poskytovaním služby - „**Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi**“

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok príkazníka poskytovať služby **experta – Koordinátor pre cirkvi pre príkazcu, ktoré pozostávajú hlavne, nie však výhradne z nasledovných činností:**

Pripomienkovanie koncepčných materiálov

- Odborná kontrola, pripomienkovanie a schvaľovanie jednotlivých častí štúdie realizovateľnosti (ŠR) v spolupráci s jej dodávateľom

Odborná a konzultačná činnosť

- Zabezpečenie prezentácie Svätomariánskej púte v cirkvách pôsobiacich v regióne svätomariánskej trasy
- Podpora Národného koordinátora pri komunikácii s Konferenciou biskupov Slovenska (KBS)
- Identifikácia kľúčových predstaviteľov cirkví a rádov vo veci ďalšieho rozvoja náboženského turizmu v prihraničných lokalitách
- Aktívna komunikácia s predstaviteľmi jednotlivých farností, získavanie spätnej väzby, zbieranie ich podnetov a potrieb v oblasti rozvoja Svätomariánskej púte
- Hľadanie možností zapájania kresťanských spolkov a združení, pôsobiacich v regióne Svätomariánskej púte, a vytvárať s nimi aktivity v prospech duchovného rozvoja pútnických miest
- Pomoc pri organizácii evanjelizačnej cesty pútnikov
- Pomocou mladých aktivistov (napr. študentov, animátorov...) vytvárať priestor pre propagáciu a trvalú udržateľnosť projektového zámeru v oblasti náboženského turizmu.
- Propagácia pútnických miest s dôrazom na náboženský turizmus
- Tvorba kolokvia s cieľom vytvorenia stratégie rozvoja náboženského turizmu
- Zdieľanie odborných vedomostí a know-how s ostatnými členmi medzisektorovej skupiny
- Plní ďalšie úlohy podľa pokynov vedúceho medzisektorovej skupiny, ktoré súvisia s činnosťou medzisektorovej skupiny

1.2 Príkazník sa zaväzuje poskytovať služby pre príkazcu uvedené v bode 1.1 v rozsahu maximálne 720/osobo hodín počas trvania tejto zmluvy a to v dobe - lehote uvedenej v bode 2.1 tejto zmluvy.

1.3 Príkazník berie na vedomie a nemá výhrady ak v lehote plnenia predmetu zákazky nebude plnenie uskutočnené v predpokladanom rozsahu 720 osobo/hodín a počet hodín bude na

Príkazná zmluva - „**Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi**“

základe rozhodnutia príkazcu znížený a to aj vo väzbe na rozsah plnenia predmetu zmluvy.

Článok 2

Lehota plnenia predmetu zmluvy, miesto plnenia predmetu zmluvy

- 2.1 Plnenie predmetu tejto zmluvy - poskytovanie služby experta – Koordinátora pre cirkvi sa uskutoční v dobe - lehote od 17. 12. 2018 do 30. 06. 2019, pričom lehota plnenia predmetu zmluvy – poskytovanie služieb experta - Koordinátora pre cirkvi, nesmie presiahnuť sedem mesiacov a to aj v prípade kedy by mohlo dôjsť k prerušeniu poskytovania služieb alebo k zmene termínu ich začatia. Príkazník sa zaväzuje dodržať lehotu plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 2.2 Plnenie predmetu tejto zmluvy - poskytovania služby experta – Koordinátora pre cirkvi zabezpečí príkazník v sídle príkazcu, alebo na mieste, ktoré bude vopred stanovené príkazcom vo väzbe na charakter a formu poskytovanej služby

Článok 3

Spôsob plnenia predmetu zmluvy – poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi

- 3.1 Príkazník je povinný zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy osobne, výhradne v záujme príkazcu a v súlade s platnými právnymi predpismi, za dodržania zmluvných podmienok a podmienok a požiadaviek viažucich sa k predmetu tejto zmluvy a k jeho plneniu, ktoré sú obsahom výzvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.2 Príkazník bude plniť predmet zmluvy v rozsahu činností uvedených v bode 1.1 tejto zmluvy podľa pokynov príkazcu, od ktorých sa môže odchýliť výhradne len v prípade, ak tieto príkazy by mali za následok porušenie právnych predpisov, alebo poškodenie príkazcu.
- 3.3 Príkazca pre plnenie predmetu zmluvy poskytne v primeraných lehotách príkazníkovi všetky doklady a dokumenty a relevantné informácie a údaje nevyhnutné pre riadne plnenie predmetu zmluvy, t. j. poskytne riadnu súčinnosť pre plnenie predmetu zmluvy príkazníkom bez obmedzení a prekážok.
- 3.4 Neposkytnutie riadnej súčinnosti príkazcu nesmie byť na ujmu príkazník. Príkazník v prípade neposkytnutia súčinnosti príkazcu je oprávnený po dobu odstránenia danej prekážky plnenie neposkytovať a počas tejto lehoty nebude v omeškani s plnením predmetu zmluvy.
- 3.5 Príkazník je povinný v ktoromkoľvek štádiu poskytovania plnenia predmetu zmluvy poskytnúť príkazcovi presný odpočet plnenia predmetu zmluvy a informovať ho o svojich postupoch pri plnení predmetu zmluvy a poskytnúť mu výsledky plnenia predmetu zákazky, ktoré majú byť uskutočnené v danom čase.

- 3.6 Všetky informácie, údaje a výsledky plnenia predmetu zmluvy poskytuje príkazník výhradne zodpovednej osobe príkazcu a informácie a údaje, ktoré získal príkazník v priebehu plnenia predmetu zmluvy nie je oprávnený poskytnúť tretím osobám bez súhlasu príkazcu.

Článok 4

Odmena príkazníka - cena za plnenie predmetu zákazky a platobné podmienky

- 4.1 Príkazca sa zaväzuje za vykonanie činnosti – poskytnutie služby zaplatiť príkazníkovi odmenu – cenu vo výške eur za osobo/hodinu (slovom..... eur)
- 4.2 Úhrada odmeny príkazníkovi za poskytnuté sa uskutoční formou bezhotovostného platobného styku na základe predloženého a odsúhlaseného výkazu o počte osobo/hodín výkonu - poskytnutia služby v príslušnom mesiaci za ktorý sa uplatňuje úhrada – odmena príkazníkovi.
- 4.3 Príkazník je oprávnený predložiť výkaz o počte osobo/hodín výkonu - poskytnutia služby, ktorý bude potvrdený zodpovednou osobou príkazcu ako podklad na úhradu odmeny najneskôr do 7 dní po uplynutí príslušného mesiaca za ktorý uplatňuje príkazník úhradu odmeny za výkon – plnenie predmetu zmluvy
- 4.4 Úhrada bude vykonaná na účet príkazníka najneskôr do 30 dní od doručenia výkazu o počte osobo/hodín výkonu – poskytnutia služby, pokiaľ bude výkaz potvrdený zodpovednou osobou príkazcu.
- 4.5 V prípade ak výkaz bude mať vady, nebude potvrdený celý rozsah uvádzaného počtu osobohodín v príslušnom mesiaci, bude výkaz na jeho opravu vrátený príkazníkovi, alebo bude uhradená cena len za potvrdený počet osobo/hodín zodpovednou osobou príkazcu. Príkazca v danom prípade nie je v omeškaní s úhradou odmeny – ceny za plnenie predmetu zmluvy.

Článok 5

Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Príkazník je povinný:

- 5.1.1 vykonať činnosti – poskytovať službu v rozsahu a podľa špecifikácie uvedenej v tejto zmluve a vo výzve, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy na vysokej odbornej úrovni
- 5.1.2 dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy pokyny príkazcu súvisiace s predmetom zmluvy, požiadavkami na obsah výsledkov danej služby, ktorá tvorí predmet zmluvy
- 5.1.3 odovzdať písomnú správu o výsledkoch poskytovania danej služby a to minimálne pri ukončení plnenia predmetu zákazky a vždy ak bude o to požiadaný príkazcom a odstrániť všetky nedostatky ak výsledne dokumenty z plnenia predmetu zmluvy majú vady, alebo zdržať sa konanie, ktoré považuje príkazca za vadné a rozporné s požiadavkami na plnenie predmetu zmluvy podľa zmluvných podmienok tejto zmluvy a podľa obsahu výzvy, ktorá je súčasťou zmluvy
- 5.1.4 vrátiť príkazcovi všetky doklady a dokumenty, ktoré mu poskytol príkazca na plnenie predmetu zmluvy
- 5.1.5 zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch a zisteniach, ktoré získal v priebehu plnenia predmetu zmluvy a neposkytovať ich tretím osobám
- 5.1.6 strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s plnením predmetu zmluvy a to kedykoľvek počas trvania platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku vykonávaný na to určenými a oprávnenými osobami a zaväzuje sa zároveň poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť v nevyhnutnom rozsahu a v potrebných lehotách.

5.2 Príkazník je oprávnený:

- 5.2.1 požadovať od príkazcu riadnu súčinnosť na plnenie predmetu zmluvy, najmä poskytnutie relevantných informácií a údajov a to v primeraných lehotách tak, aby nedošlo k omeškaniu plnenia alebo ohrozeniu jeho kvality na základe poskytnutých nesprávnych a nerelevantných informácií a údajov alebo z dôvodu ich poskytnutia v omeškaní
- 5.2.2 uplatniť si riadne úhradu – odmenu za poskytnutie služby vo výške a spôsobom uvedeným v tejto zmluve
- 5.2.3 uplatniť si penále z omeškania úhrady – odmeny za poskytnutú službu vo výške 0,1 % dlžnej sumy za každý deň omeškania, ak táto nebude uhradená v rozsahu a v lehotách uvedených v tejto zmluve

Príkazná zmluva - „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi“

- 5.2.4 odmietnuť plnenie predmetu zákazky bez sankcií ak zistí že požiadavky príkazcu sú v rozpore s touto zmluvou, s výzvou ktorá je súčasťou tejto zmluvy alebo v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo pokyny príkazcu sú nad rámec tejto zmluvy a neviažu sa k jej plneniu
- 5.3 Príkazca je povinný:
 - 5.3.1 poskytnúť príkazníkovi relevantné a pravdivé informácie a údaje, podklady, doklady a dokumenty a relevantné príkazy v primeranej lehote pre riadne plnenie zmluvy
 - 5.3.2 stanoviť zodpovednú osobu, ktorá bude oprávnená konať vo veciach zmluvy a preberať plnenie od príkazníka a potvrdzovať počet osobo/hodín poskytnutia služby vo výkaze za príslušný mesiac

5.4 Príkazca je oprávnený:

- 5.4.1 vykonať priebežnú kontrolu plnenia predmetu zmluvy
- 5.4.2 odstúpiť od zmluvy ak zistí, že príkazník porušuje zmluvné podmienky alebo svojím plnením poškodzuje záujmy príkazcu alebo príkazca porušuje právne predpisy, odmietnuť prevziať výsledky plnenia predmetu zmluvy ak tieto budú mať vady a neuhradiť cenu za výkon služby ak nebude možné dané nedostatky odstrániť
- 5.4.3 požadovať vrátenie všetkých podkladov od príkazníka, ktoré mu na plnenie predmetu zmluvy poskytol
- 5.4.4 uplatniť zmluvnú pokutu voči príkazníkovi vo výške 200 eur za každé hrubé porušenie tejto zmluvy a to aj opakovane a uplatniť si náhradu škody v plnej výške, ak takáto vznikla príkazcovi preukázateľným konaním alebo zdržaním sa konania príkazníka. Za hrubé porušenie zmluvy sa považuje najmä opakované neodôvodnené neplnenie zmluvných povinností príkazníka vyplývajúcich z bodu 5.1 tohto článku zmluvy

Článok č. 6
Záverečné ustanovenia

- 6.1 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené priamo v tejto zmluve alebo vo výzve, ktorá je súčasťou tejto zmluvy sa budú riadiť podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Na zverejnenie zmluvy sa vzťahuje § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 6.3 Zmeny zmluvy sú možné na základe písomne uzatvorených dodatkov, všetko za dodržania § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.4 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch z ktorých štyri obdrží príkazca a dva príkazník.
- 6.5 Zmluvné strany vyhlasujú a potvrdzujú, že obsahu zmluvy porozumeli a zmluvné podmienky sú im jasné a zrozumiteľné a budú ich v celom rozsahu dodržiavať a túto zmluvu uzatvárajú slobodne, neuzatvárajú ju v tiesni a na znak súhlasu s jej obsahom ju bez výhrad podpisujú.

V....., dňa.....

V, dňa

Za príkazcu:

Za príkazníka:

Príloha:

- Výzva na predloženie cenovej ponuky

Táto zmluva bola zverejnená dňa:

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa:

Príkazná zmluva č.

uzatvorená podľa § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov ako výsledok postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou uskutočneného v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „Zmluva“)

Medzi zmluvnými stranami:

- 1.** Obchodné meno/názov: **Inovačné partnerské centrum**
Sídlo spoločnosti: **Hlavná 139, 080 01 Prešov**
IČO: **45734348**
DIČ: **2021626332**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: **SK36 5600 0000 0088 80631301**
Štatutárny orgán: **doc. PhDr. Peter Dorčák, PhD., riaditeľ**
Kontaktná osoba: **Mgr. Jozef Šimko**
Telefón: **+421 51 7081 905**
Email: **info@ipcpo.sk**
ďalej ako „príkazca“

a

- 2. Príkazník podnikateľ***
Obchodné meno/názov:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
Bankové spojenie:
IBAN:
Štatutárny orgán:
Kontaktná osoba:
Telefón:
Email:

Príkazník nepodnikateľ*:

Meno priezvisko:

Adresa trvalého pobytu/prechodného pobytu

Korešpondenčná adresa:

Rodné číslo:

Bankové spojenie:

IBAN:

* Uvedie údaje príkazník podľa jeho postavenia

Príkazca a príkazník (ďalej aj ako „zmluvné strany“ alebo samostatne „zmluvná strana“) sa dohodli na uzavretí tejto príkaznej zmluvy v zmysle ustanovenia § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka:

PREAMBULA

Predmet zákazky – predmet tejto Zmluvy bude financovaný z Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V Poľsko-Slovensko 2014-2020 na základe Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku č. PLSK.01.01.00-SK-0016/16-00 Na realizáciu projektu „Svätomariánska púť ("Svetlo z východu")" Podľa rozhodnutia Monitorovacieho výboru č. 42/2016 zo dňa 28.09.2016, v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020, a z vlastných zdrojov príkazcu.

Zmluvné strany záväzne vyhlasujú, že budú spoločne koordinovať postup a poskytovať si vzájomne nevyhnutnú požadovanú súčinnosť pre plnenie predmetu tejto zmluvy.

Túto Zmluvu uzatvára príkazca, ako verejný obstarávateľ s príkazníkom, ako úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní uskutočnenom podľa zákona o verejnom obstarávaní, v postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou na predmet zákazky: „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre cirkvi a poskytovanie služieb experta - Koordinátor pre neziskové organizácie“ pre časť 2 „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“

Túto Zmluvu uzatvárajú zmluvné strany v súlade s obsahom „Výzvy na predloženie cenovej ponuky“ a jej prílohami, ktorá bola podkladom na predloženie cenovej ponuky úspešného uchádzača (ďalej len „výzva“) a v súlade s predloženou cenovou ponukou úspešného uchádzača a zaväzujú sa dodržiavať všetky podmienky a požiadavky viažuce sa k plneniu predmetu zákazky časť 2 „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“ a k stanoveným lehotám, všetko podľa obsahu uvedenej výzvy, ktorá bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok 1

Predmet zmluvy – rozsah poskytovania služby

Príkazník sa touto zmluvou zaväzuje vykonať pre príkazcu všetky činnosti súvisiace s poskytovaním služby - „**Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie**“

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok príkazníka poskytovať služby **experta – Koordinátor pre neziskové organizácie pre príkazcu, ktoré pozostávajú hlavne, nie však výhradne z nasledovných činností:**

Pripomienkovanie koncepčných materiálov

- Odborná kontrola, pripomienkovanie a schvaľovanie jednotlivých častí štúdie realizovateľnosti (ŠR) v spolupráci s jej dodávateľom

Odborná a konzultačná činnosť

- Identifikácia a zber údajov o relevantných organizáciách 3. sektora pôsobiacimi v regióne Svätomariánskej púte
 - Identifikácia potrieb a spätnej väzby od subjektov 3. Sektora v oblasti rozvoja Svätomariánskej púte
 - Sieťovanie organizácií 3. sektora v regióne Svätomariánskej púte s cieľom ich zapojenia do aktivít medzisektorovej skupiny
 - Identifikovať potenciálne synergické efekty medzi aktivitami 3. sektora myšlienkou Svätomariánskej púte a rozvojom cestovného ruchu
 - Vypracovanie odborných výstupov pre medzisektorovú skupinu za svoju oblasť
 - Návrh aktivít súvisiacich s angažovaním 3. sektora v rámci cieľov projektu
 - Zdieľanie odborných vedomostí a know-how s ostatnými členmi medzisektorovej skupiny
 - Plní ďalšie úlohy podľa pokynov vedúceho medzisektorovej skupiny, ktoré súvisia s činnosťou medzisektorovej skupiny
- 1.2 Príkazník sa zaväzuje poskytovať služby pre príkazcu uvedené v bode 1.1 v rozsahu maximálne 720/osobo hodín počas trvania tejto zmluvy a to v dobe - lehote uvedenej v bode 2.1 tejto zmluvy.
- 1.3 Príkazník berie na vedomie a nemá výhrady ak v lehote plnenia predmetu zákazky nebude plnenie uskutočnené v predpokladanom rozsahu 720 osobo/hodín a počet hodín bude na základe rozhodnutia príkazcu znížený a to aj vo väzbe na rozsah plnenia predmetu zmluvy.

Článok 2

Lehota plnenia predmetu zmluvy, miesto plnenia predmetu zmluvy

- 2.1 Plnenie predmetu tejto zmluvy - poskytovanie služby experta – Koordinátora pre neziskové organizácie sa uskutoční v dobe - lehote od 17. 12. 2018 do 30. 06. 2019, pričom lehota plnenia predmetu zmluvy – poskytovanie služieb experta - Koordinátora pre cirkvi, nesmie presiahnuť sedem mesiacov a to aj v prípade kedy by mohlo dôjsť k prerušeniu poskytovania služieb alebo k zmene termínu ich začatia. Príkazník sa zaväzuje dodržať lehotu plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 2.2 Plnenie predmetu tejto zmluvy - poskytovania služby experta – Koordinátora pre cirkvi zabezpečí príkazník v sídle príkazcu, alebo na mieste, ktoré bude vopred stanovené príkazcom vo väzbe na charakter a formu poskytovanej služby

Článok 3

Spôsob plnenia predmetu zmluvy – poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie

- 3.1 Príkazník je povinný zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy osobne, výhradne v záujme príkazcu a v súlade s platnými právnymi predpismi, za dodržania zmluvných podmienok a podmienok a požiadaviek viažucich sa k predmetu tejto zmluvy a k jeho plneniu, ktoré sú obsahom výzvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 3.2 Príkazník bude plniť predmet zmluvy v rozsahu činností uvedených v bode 1.1 tejto zmluvy podľa pokynov príkazcu, od ktorých sa môže odchýliť výhradne len v prípade, ak tieto príkazy by mali za následok porušenie právnych predpisov, alebo poškodenie príkazcu.
- 3.3 Príkazca pre plnenie predmetu zmluvy poskytne v primeraných lehotách príkazníkovi všetky doklady a dokumenty a relevantné informácie a údaje nevyhnutné pre riadne plnenie predmetu zmluvy, t. j. poskytne riadnu súčinnosť pre plnenie predmetu zmluvy príkazníkom bez obmedzení a prekážok.
- 3.4 Neposkytnutie riadnej súčinnosti príkazcu nesmie byť na ujmu príkazník. Príkazník v prípade neposkytnutia súčinnosti príkazcu je oprávnený po dobu odstránenia danej prekážky plnenie neposkytovať a počas tejto lehoty nebude v omeškaní s plnením predmetu zmluvy.
- 3.5 Príkazník je povinný v ktoromkoľvek štádiu poskytovania plnenia predmetu zmluvy poskytnúť príkazcovi presný odpočet plnenia predmetu zmluvy a informovať ho o svojich postupoch pri plnení predmetu zmluvy a poskytnúť mu výsledky plnenia predmetu zákazky, ktoré majú byť uskutočnené v danom čase.
- 3.6 Všetky informácie, údaje a výsledky plnenia predmetu zmluvy poskytuje príkazník výhradne zodpovednej osobe príkazcu a informácie a údaje, ktoré získal príkazník v priebehu plnenia predmetu zmluvy nie je oprávnený poskytnúť tretím osobám bez

Príkazná zmluva - „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“

súhlasu príkazcu.

Článok 4

Odmena príkazníka - cena za plnenie predmetu zákazky a platobné podmienky

- 4.1 Príkazca sa zaväzuje za vykonanie činnosti – poskytnutie služby zaplatiť príkazníkovi odmenu – cenu vo výške eur za osobo/hodinu (slovom..... eur)
- 4.2 Úhrada odmeny príkazníkovi za poskytnuté sa uskutoční formou bezhotovostného platobného styku na základe predloženého a odsúhlaseného výkazu o počte osobo/hodín výkonu - poskytnutia služby v príslušnom mesiaci za ktorý sa uplatňuje úhrada – odmena príkazníkovi.
- 4.3 Príkazník je oprávnený predložiť výkaz o počte osobo/hodín výkonu - poskytnutia služby, ktorý bude potvrdený zodpovednou osobou príkazcu ako podklad na úhradu odmeny najneskôr do 7 dní po uplynutí príslušného mesiaca za ktorý uplatňuje príkazník úhradu odmeny za výkon – plnenie predmetu zmluvy
- 4.4 Úhrada bude vykonaná na účet príkazníka najneskôr do 30 dní od doručenia výkazu o počte osobo/hodín výkonu – poskytnutia služby, pokiaľ bude výkaz potvrdený zodpovednou osobou príkazcu.
- 4.5 V prípade ak výkaz bude mať vady, nebude potvrdený celý rozsah uvádzaného počtu osobohodín v príslušnom mesiaci, bude výkaz na jeho opravu vrátený príkazníkovi, alebo bude uhradená cena len za potvrdený počet osobo/hodín zodpovednou osobou príkazcu. Príkazca v danom prípade nie je v omeškaní s úhradou odmeny – ceny za plnenie predmetu zmluvy.

Článok 5

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 Príkazník je povinný:
 - 5.1.1 vykonať činnosti – poskytovať službu v rozsahu a podľa špecifikácie uvedenej v tejto zmluve a vo výzve, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy na vysokej odbornej úrovni
 - 5.1.2 dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy pokyny príkazcu súvisiace s predmetom zmluvy, požiadavkami na obsah výsledkov danej služby, ktorá tvorí predmet zmluvy
 - 5.1.3 odovzdať písomnú správu o výsledkoch poskytovania danej služby a to minimálne pri ukončení plnenia predmetu zákazky a vždy ak bude o to požiadaný príkazcom a odstrániť všetky nedostatky ak výsledne dokumenty z plnenia predmetu zmluvy

majú vady, alebo zdržať sa konanie, ktoré považuje príkazca za vadné a rozporné s požiadavkami na plnenie predmetu zmluvy podľa zmluvných podmienok tejto zmluvy a podľa obsahu výzvy, ktorá je súčasťou zmluvy

- 5.1.4 vrátiť príkazcovi všetky doklady a dokumenty, ktoré mu poskytol príkazca na plnenie predmetu zmluvy
 - 5.1.5 zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch a zisteniach, ktoré získal v priebehu plnenia predmetu zmluvy a neposkytovať ich tretím osobám
 - 5.1.6 strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s plnením predmetu zmluvy a to kedykoľvek počas trvania platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku vykonávaný na to určenými a oprávnenými osobami a zaväzuje sa zároveň poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť v nevyhnutnom rozsahu a v potrebných lehotách.
- 5.2 Príkazník je oprávnený:
- 5.2.1 požadovať od príkazcu riadnu súčinnosť na plnenie predmetu zmluvy, najmä poskytnutie relevantných informácií a údajov a to v primeraných lehotách tak, aby nedošlo k omeškaniu plnenia alebo ohrozeniu jeho kvality na základe poskytnutých nesprávnych a nerelevantných informácií a údajov alebo z dôvodu ich poskytnutia v omeškaní
 - 5.2.2 uplatniť si riadne úhradu – odmenu za poskytnutie služby vo výške a spôsobom uvedeným v tejto zmluve
 - 5.2.3 uplatniť si penále z omeškania úhrady – odmeny za poskytnutú službu vo výške 0,1 % dlžnej sumy za každý deň omeškania, ak táto nebude uhradená v rozsahu a v lehotách uvedených v tejto zmluve
 - 5.2.4 odmietnuť plnenie predmetu zákazky bez sankcií ak zistí že požiadavky príkazcu sú v rozpore s touto zmluvou, s výzvou ktorá je súčasťou tejto zmluvy alebo v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo pokyny príkazcu sú nad rámec tejto zmluvy a neviažu sa k jej plneniu
- 5.3 Príkazca je povinný:
- 5.3.1 poskytnúť príkazníkovi relevantné a pravdivé informácie a údaje, podklady, doklady a dokumenty a relevantné príkazy v primeranej lehote pre riadne plnenie zmluvy
 - 5.3.2 stanoviť zodpovednú osobu, ktorá bude oprávnená konať vo veciach zmluvy a preberať plnenie od príkazníka a potvrdzovať počet osobo/hodín poskytnutia

služby vo výkaze za príslušný mesiac

5.4 Príkazca je oprávnený:

- 5.4.1 vykonať priebežnú kontrolu plnenia predmetu zmluvy
- 5.4.2 odstúpiť od zmluvy ak zistí, že príkazník porušuje zmluvné podmienky alebo svojím plnením poškodzuje záujmy príkazcu alebo príkazca porušuje právne predpisy, odmietnuť prevziať výsledky plnenia predmetu zmluvy ak tieto budú mať vady a neuhradiť cenu za výkon služby ak nebude možné dané nedostatky odstrániť
- 5.4.3 požadovať vrátenie všetkých podkladov od príkazníka, ktoré mu na plnenie predmetu zmluvy poskytol
- 5.4.4 uplatniť zmluvnú pokutu voči príkazníkovi vo výške 200 eur za každé hrubé porušenie tejto zmluvy a to aj opakovane a uplatniť si náhradu škody v plnej výške, ak takáto vznikla príkazcovi preukázateľným konaním alebo zdržaním sa konania príkazníka. Za hrubé porušenie zmluvy sa považuje najmä opakované neodôvodnené neplnenie zmluvných povinností príkazníka vyplývajúcich z bodu 5.1 tohto článku zmluvy

Článok č. 6
Záverečné ustanovenia

- 6.1 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené priamo v tejto zmluve alebo vo výzve, ktorá je súčasťou tejto zmluvy sa budú riadiť podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Na zverejnenie zmluvy sa vzťahuje § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 6.3 Zmeny zmluvy sú možné na základe písomne uzatvorených dodatkov, všetko za dodržania § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.4 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch z ktorých štyri obdrží príkazca a dva príkazník.
- 6.5 Zmluvné strany vyhlasujú a potvrdzujú, že obsahu zmluvy porozumeli a zmluvné podmienky sú im jasné a zrozumiteľné a budú ich v celom rozsahu dodržiavať a túto zmluvu uzatvárajú slobodne, neuzatvárajú ju v tiesni a na znak súhlasu s jej obsahom ju

Príkazná zmluva - „Poskytovanie služieb experta – Koordinátor pre neziskové organizácie“

bez výhrad podpisujú.

V....., dňa.....

V, dňa

Za príkazcu:

Za príkazníka:

Príloha:

- Výzva na predloženie cenovej ponuky

Táto zmluva bola zverejnená dňa:

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa: